

Реквізити

Ідентифікаційний код юридичної особи суб'єкта подання	04593190
Найменування суб'єкта подання	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЗАВОД ПЛАСТМАС"
Ідентифікаційний код юридичної особи - представника суб'єкта подання, який здійснює подання інформації за нерезидента	04593190
Найменування юридичної особи - представника суб'єкта подання, який здійснює подання інформації за нерезидента	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЗАВОД ПЛАСТМАС"
Дата реєстрації емітентом електронного документа	17.03.2025
Вихідний реєстраційний номер електронного документа	1
Дата початку звітного періоду	01.01.2024
Дата закінчення звітного періоду	31.12.2024

Титульний аркуш

Організаційно-правова форма(3)	Приватне акціонерне товариство
Ознака юридичної особи(3)	0
Дата реєстрації особою електронного документа	17.03.2025
Вихідний реєстраційний номер електронного документа	1
Прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи, який підписує Інформацію	Шпаківська Ю.Ю.
Посада особи, яка підписує Інформацію	Генеральний директор
URL-адреса власного вебсайту особи, на якій розміщено річну інформацію	https://www.zavodplastmas.kiev.ua
Дата розміщення інформації на власному вебсайті особи	17.03.2025
Найменування, особи, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасника ринків капіталу та організованих товарних ринках	Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
Ідентифікаційний код юридичної особи, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасника ринків капіталу та організованих товарних ринках	21676262
Країна реєстрації юридичної особи, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасника ринків капіталу та організованих товарних ринках	Україна
Номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасника ринків капіталу та організованих товарних ринках	DR/00001/APA
Найменування особи, яка здійснює подання звітності та/або адміністративних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку(8).	н./д.

Ідентифікаційний код юридичної особи, яка здійснює подання звітності та/або адміністративних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку(8).	н./д.
Країна реєстрації юридичної особи, яка здійснює подання звітності та/або адміністративних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку (8).	Україна
Номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює подання звітності та/або адміністративних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку(8).	н./д.
Ознака щодо рішення наглядової ради емітента або загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності)	рішення наглядової ради емітента
Дата рішення наглядової ради емітента або загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності)	19.03.2025
Рішення наглядової ради емітента або загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності)	4
Здійснення емітентом розміщення сертифікатів ФОН(3)	2
Здійснення емітентом розміщення іпотечних облігацій(3)	2
Здійснення емітентом розміщення іпотечних сертифікатів(3)	2
Здійснення емітентом розміщення облігацій місцевих позик	2
Емітент здійснює банківську діяльність(4)	2
Емітент є фінансовою установою	2
Емітент здійснює страхову діяльність	2
Емітент здійснює діяльність інститутів спільного інвестування	2
Випущені цільові облігації підприємства, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва	2
Розміщені боргові цінні папери з забезпеченням випуску	2
Щодо акціонерного товариства винесено судом ухвалу про санацію та призначено керуючого санацією	2
Щодо акціонерного товариства введено процедуру розпорядження майном і призначено розпорядника майна	2
Надається у складі річної інформації фінансова звітність емітента, яка складена	1
Перше застосування Міжнародних стандартів фінансової звітності(5)	2
Емітент має дочірні підприємства і складає та подає консолідовану фінансову звітність	2
Емітент здійснив публічне (відкрите) розміщення цінних паперів	2
Емітент здійснив приватне (закрите) розміщення цінних паперів	1

Зміст

Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	Титульний аркуш
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	так
Примітки	
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	Зміст
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	так
Примітки	
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	так
Примітки	
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація. Інформація про банки, що обслуговують особу
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	так
Примітки	
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	2. Органи управління та посадові особи. Інформація щодо посадових осіб
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	
Примітки	

Ідентифікаційні дані та загальна інформація

Скорочене найменування(2)	ПрАТ "Завод Пластмас"
Дата державної реєстрації	07.02.1991
Офіційне місцезнаходження. Населений пункт	м. Київ
Офіційне місцезнаходження. Країна	Україна
Офіційне місцезнаходження. Область	Київ
Офіційне місцезнаходження. Поштовий індекс	04074
Офіційне місцезнаходження. Район	Оборонський
Офіційне місцезнаходження. Вулиця, будинок	вулиця Шахтарська, будинок 5

Фактичне місцезнаходження. Населений пункт	м. Київ
Фактичне місцезнаходження. Країна	Україна
Фактичне місцезнаходження. Область	Київ
Фактичне місцезнаходження. Поштовий індекс	04074
Фактичне місцезнаходження. Район	Оболонський
Фактичне місцезнаходження. Вулиця, будинок	вулиця Шахтарська, будинок 5
Адреса для листування	вул. Шахтарська, 5, м. Київ, Україна, 04074
Особа, яка розкриває інформацію	Емітент
Особа має статус підприємства, що становить суспільний інтерес	Ні
Категорія підприємства	Мале
Адреса електронної пошти для офіційного каналу зв'язку	reception@zavodplastmas.kiev.ua
Адреса вебсайту	https://www.zavodplastmas.kiev.ua/
Номер телефону	+38(044) 430-27-83
Статутний капітал (грн)	6069769.25
Середня кількість працівників (осіб)	20
Витрати на оплату праці тис. грн. (для розрахунку фіктивності для суб'єктів малого підприємництва)	6474
Код першого основного виду діяльності за КВЕД	68.20
Найменування першого основного виду діяльності за КВЕД	Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна
Код другого основного виду діяльності за КВЕД(2)	22.29
Найменування другого основного виду діяльності за КВЕД(2)	Виробництво інших виробів із пластмас
Код третього основного виду діяльності за КВЕД(2)	47.78
Найменування третього основного виду діяльності за КВЕД(2)	Роздрібна торгівля іншими невживаними товарами в спеціалізованих магазинах
Структура управління особою	2

Інформація про банки, що обслуговують особу

Повне найменування банку (в т.ч. філії, відділення банку), який обслуговує особу	АТ "ОТП БАНК", м. Київ
Ідентифікаційний код юридичної особи (в т.ч. філії, відділення банку), який обслуговує особу	21685166
Поточний рахунок за стандартом IBAN	493005280000026004000000268
Валюта рахунку	гривня

Повне найменування банку (в т.ч. філії, відділення банку), який обслуговує особу	ПАТ "ПРИВАТБАНК", м. Київ
Ідентифікаційний код юридичної особи (в т.ч. філії, відділення банку), який обслуговує особу	14360570
Поточний рахунок за стандартом IBAN	983052990000026007026211288

Валюта рахунку	гривня
Повне найменування банку (в т.ч. філії, відділення банку), ПАТ "УКРЕКСІМБАНК", м. Київ який обслуговує особу	
Ідентифікаційний код юридичної особи (в т.ч. філії, відділення банку), який обслуговує особу	00032112
Поточний рахунок за стандартом IBAN	60322313000000026000000037649
Валюта рахунку	гривня

Інформація про органи управління та посадові особи. Організаційна структура

Номер за порядком	1
Назва органу управління (контролю)	Наглядова рада
Кількісний склад органу управління (контролю)	До 11 листопада 2024 року: Всього 3 особи в т.ч. Голова наглядової ради та 2 члени Наглядової ради
Персональний склад органу управління (контролю)	Голова - Лаві Яір, члени ради Лаві Ехуд Абрахам, Секлер Алекс
Номер за порядком	2
Назва органу управління (контролю)	Наглядова рада
Кількісний склад органу управління (контролю)	3 11 листопада 2024 року: Всього 3 особи в т.ч. Голова наглядової ради та 2 члени Наглядової ради
Персональний склад органу управління (контролю)	Голова Олена Дієре, члени ради Крістіана Магніті та Юлія Шилова
Номер за порядком	3
Назва органу управління (контролю)	Генеральний директор
Кількісний склад органу управління (контролю)	Одноосібний виконавчий орган
Персональний склад органу управління (контролю)	Шпаківська Юлія Юріївна
Номер за порядком	4
Назва органу управління (контролю)	Загальні збори акціонерів
Кількісний склад органу управління (контролю)	Кількість акцій 24279077; кількість голосуючих акцій станом на 05.11.2024 року складає 19846374
Персональний склад органу управління (контролю)	QUSAR LTD (КУЗАР ЛТД) 308370, Кіпр 19846364 голосуючих акцій, відсоток у СК 81,742662; Громадянин України Хілько Андрій Анатолійович 10 голосуючих акцій, відсоток у СК 0,000041

Інформація щодо посадових осіб

Номер за порядком	1
Ознака	Виконавчий орган(4)
Посада(1)	Генеральний директор
Ім'я	Шпаківська Юлія Юріївна
РНОКПП(2)	2852208424
УНЗР(3)	н./д.

Рік народження	1978
Освіта	вища
Стаж роботи (років)	16
Повне найменування, яку(і) займав(є) за останні 5 років	Приватне акціонерне товариство "Завод пластмас"- Генеральний директор
Ідентифікаційний код юридичної особи, яку(і) займав(є) за останні 5 років	(04593190)
Посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Генеральний директор
Дата набуття повноважень	10.05.2024
Термін, на який обрано (призначено)	1 (один) рік
Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини	Ні

Номер за порядком	2
Ознака	Рада (за наявності)
Посада(1)	Голова Наглядової ради з 26.04.2017 по 11.11.2024
Ім'я	Лаві яір
РНОКПП(2)	н./д.
УНЗР(3)	н./д.
Рік народження	1955
Освіта	вища
Стаж роботи (років)	27
Повне найменування, яку(і) займав(є) за останні 5 років	""ТОВ «ІФК «Ліраль»"
Ідентифікаційний код юридичної особи, яку(і) займав(є) за останні 5 років	н./д.
Посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Перший заступник Голови Правління
Дата набуття повноважень	26.04.2017
Термін, на який обрано (призначено)	3 (три) роки
Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини	Ні

Номер за порядком	3
Ознака	Рада (за наявності)
Посада(1)	член Наглядової ради з 26.04.2017 по 11.11.2024
Ім'я	Секлер Алекс
РНОКПП(2)	н./д.
УНЗР(3)	н./д.
Рік народження	1957
Освіта	вища
Стаж роботи (років)	39
Повне найменування, яку(і) займав(є) за останні 5 років	ТОВ «ІФК «Ліраль»
Ідентифікаційний код юридичної особи, яку(і) займав(є) за останні 5 років	н./д.
Посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Голова Наглядової ради
Дата набуття повноважень	26.04.2017
Термін, на який обрано (призначено)	3 (три) роки
Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини	Ні

Номер за порядком	4
Ознака	Рада (за наявності)
Посада(1)	член Наглядової ради з 26.04.2017 по 11.11.2024
Ім'я	Лаві Ехуд Абрахам
РНОКПП(2)	н./д.

УНЗР(3)	н./д.
Рік народження	1953
Освіта	вища
Стаж роботи (років)	38
Повне найменування, яку(і) займав(є) за останні 5 років	ТОВ «ІФК «Ліраль»
Ідентифікаційний код юридичної особи, яку(і) займав(є) за останні 5 років	н./д.
Посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Керуючий партнер компанії
Дата набуття повноважень	26.04.2017
Термін, на який обрано (призначено)	3 (три) роки
Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини	Ні

Номер за порядком	5
Ознака	Рада (за наявності)
Посада(1)	Голова Наглядової ради з 11.11.2024
Ім'я	Олена Дієре
РНОКПП(2)	н./д.
УНЗР(3)	н./д.
Рік народження	1976
Освіта	бакалавр
Стаж роботи (років)	12
Повне найменування, яку(і) займав(є) за останні 5 років	Hamervate Limited
Ідентифікаційний код юридичної особи, яку(і) займав(є) за останні 5 років	308370
Посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Директор Hamervate Limited
Дата набуття повноважень	11.11.2024
Термін, на який обрано (призначено)	3 (три) роки
Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини	Ні

Номер за порядком	6
Ознака	Рада (за наявності)
Посада(1)	членкиня Наглядової ради
Ім'я	Юлія Шилова
РНОКПП(2)	н./д.
УНЗР(3)	н./д.
Рік народження	1984
Освіта	вища
Стаж роботи (років)	
Повне найменування, яку(і) займав(є) за останні 5 років	н./д.
Ідентифікаційний код юридичної особи, яку(і) займав(є) за останні 5 років	н./д.
Посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	н./д.
Дата набуття повноважень	11.11.2024
Термін, на який обрано (призначено)	3 (три) роки
Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини	Ні

Номер за порядком	7
Ознака	Рада (за наявності)
Посада(1)	членкиня Наглядової ради
Ім'я	Крістіана Магніті

РНОКПП(2)	н./д.
УНЗР(3)	н./д.
Рік народження	1982
Освіта	бакалавр
Стаж роботи (років)	12
Повне найменування, яку(і) займав(є) за останні 5 років	Hamervate Ltd
Ідентифікаційний код юридичної особи, яку(і) займав(є) за останні 5 років	н./д.
Посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Директор Hamervate Ltd
Дата набуття повноважень	11.11.2024
Термін, на який обрано (призначено)	3 (три) роки
Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини	Ні

Номер за порядком	8
Ознака	Інші посадові особи (за наявності, у разі якщо статутом особи визначено ширший перелік посадових осіб, ніж визначено Законом про акціонерні товариства)
Посада(1)	Корпоративний секретар
Ім'я	Грібенкова Даря
РНОКПП(2)	315360427
УНЗР(3)	н./д.
Рік народження	1986
Освіта	вища
Стаж роботи (років)	5
Повне найменування, яку(і) займав(є) за останні 5 років	ПрАТ "Завод пластмас"
Ідентифікаційний код юридичної особи, яку(і) займав(є) за останні 5 років	04593190
Посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	помічник керівника підприємства
Дата набуття повноважень	11.11.2024
Термін, на який обрано (призначено)	1 рік
Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини	Ні

Інформація щодо корпоративного секретаря

Дата призначення особи на посаду	25.11.2024
Ім'я	Грібенкова Дар'я Олександрівна
РНОКПП	3153604627
УНЗР	н./д.
Стаж роботи (років)	4
Повне найменування юридичної особи	ПрАТ "Завод пластмас"
Ідентифікаційний код юридичної особи	04593190
Посада, яку займав	Помічник керівника підприємства, корпоративний секретар
Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини	Ні
Контактні дані: телефон корпоративного секретаря	044 430-27-83
Контактні дані: адреса електронної пошти корпоративного секретаря	reception@zavodplastmas.kiev.ua

Інформація щодо організаційної структури

URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено організаційну структуру особи у вигляді схематичного зображення	https://www.zavodplastmas.kiev.ua/
--	---

Інформація щодо структури власності

URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщена структура власності особи у схематичному зображенні <https://www.zavodplastmas.kiev.ua/>

Опис господарської та фінансової діяльності

Зазначається інформація щодо опису діяльності особи, яка, зокрема, повинна включати таку інформацію: 1. Належність особи до будь-яких об'єднань підприємств, повне найменування та місцезнаходження об'єднання, опис діяльності об'єднання, строк участі особи у відповідному об'єднанні, роль особи в об'єднанні, посилання на вебсайт об'єднання. 2. Спільна діяльність, яку особа проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому зазначаються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік з кожного виду спільної діяльності. 3. Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо). 4. Опис обраної політики щодо фінансування діяльності особи, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності. 5. Опис політики щодо досліджень та розробок, сума витрат на дослідження та розробку за звітний рік. Інформація, передбачена пунктом 5 не зазначається, якщо законом така інформація визнана інформацією з обмеженим доступом. 6. Інформація щодо продуктів (товарів або послуг) особи: 1) опис продуктів (товарів та/або послуг), які виробляє / надає особа; 2) обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі); 3) середньореалізаційні ціни продуктів; 4) загальна сума виручки; 5) загальна сума експорту, частка експорту в загальному обсязі продажів; 6) залежність від сезонних змін; 7) основні клієнти (більше 5 % у загальній сумі виручки); 8) ринки збуту та країни, в яких особою здійснюється діяльність; 9) канали збуту; 10) основні постачальники та види товарів та/або послуг, які вони постачають/надають особі, країни з яких здійснюється постачання/надання товарів/послуг; 11) особливості стану розвитку галузі, в якій здійснює діяльність особа; 12) опис технологій, які використовує особа у своїй діяльності; 13) місце особи на ринку, на якому вона здійснює діяльність; 14) рівень конкуренції в галузі, основні конкуренти особи; 15) перспективні плани розвитку особи; 7. У разі якщо, особа є фінансовою установою, то вказується інформація передбачена пунктами 1 (в тому числі перелік банківських та фінансових послуг, які фактично надавались такою фінансовою установою протягом звітного періоду), 4, 11 - 15. 8. Опис ризиків, як притаманні діяльності особи, підходи до управління ризиками, заходи особи щодо зменшення впливу ризиків. 9. Стратегія подальшої діяльності особи щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність особи в майбутньому). 10. Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років, а також якщо плануються будь-які значні інвестиції або придбання, то також необхідно надати їх опис, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування. 11. Основні засоби особи, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини особи щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання, спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, методи фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та

4. Опис господарської та фінансової діяльності
Зазначається інформація щодо опису діяльності особи: 1. Належність особи до будь-яких об'єднань підприємств, повне найменування та місцезнаходження об'єднання, опис діяльності об'єднання, строк участі особи у відповідному об'єднанні, роль особи в об'єднанні, посилання на вебсайт об'єднання. ПрАТ «Завод пластмас» не належить до будь-яких об'єднань підприємств. 2. Спільна діяльність, яку особа проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами. ПрАТ «Завод пластмас» не проводить спільну діяльність з іншими організаціями, підприємствами, установами. 3. Опис обраної облікової політики. Бухгалтерський облік фінансово - господарської діяльності Товариства в 2024 році здійснювався з дотриманням методологічних засад Закону України від 16 липня 1999 року № 996-XIV «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» (із змінами і доповненнями), інших діючих нормативних документів, які регулюють ведення бухгалтерського обліку фінансово господарської діяльності організацій-резидентів України, формування фінансових результатів, складання фінансової звітності, а також роз'ясненнями Міністерства Фінансів України та інших уповноважених органів. Облікові політики - конкретні принципи, основи, домовленості, правила та практика, застосовані суб'єктом господарювання при складанні та поданні фінансової звітності. Бухгалтерський облік в ПрАТ «Завод пластмас» у 2024 році здійснювався з дотриманням методологічних засад Закону України від 16 липня 1999 року № 996-XIV «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» (із змінами і доповненнями), інших діючих нормативних документів та положення «Про облікову політику». Ведення бухгалтерського обліку здійснюється із застосуванням «Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій», затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 30.11.99р. № 291. В ході аналізу фінансової інформації встановлено, що зведені показники фінансової звітності Товариства за 2024 рік складені на підставі первинних документів, відповідають обліковим реєстрам (оборотному балансу, журналам - ордером по рахунках бухгалтерського обліку, обліковим реєстрам доходів і витрат). Під час перевірки змісту наданих бухгалтерських документів та фінансових звітів, встановлено, що показники в них взаємопов'язані і тотожні між собою в цілому відповідають даним реєстрів бухгалтерського обліку. Фінансова звітність Товариства складена з дотриманням вимог НПСБО.25 «Спрощена фінансова звітність», затвердженому наказом Міністерства фінансів України від 25.02.2000 року № 39. Бухгалтерський облік та податковий облік здійснюється за журнально – ордерною системою та з використанням програмного забезпечення. Облікова політика протягом 2024 року була незмінною та послідовно застосовувалась у всіх періодах, що відображені у фінансовій звітності ПрАТ «Завод Пластмас». Амортизація нараховується за прямолінійним методом, для 03 всіх класів. Амортизація за перший календарний місяць використання не нараховується незалежно від конкретної дати введення активу в експлуатацію. Амортизація за останній календарний місяць використання нараховується в розмірі балансової вартості 03. Запаси оцінюються за найменшою з величин: собівартістю або чистою вартістю реалізації. Для оцінки всіх інших запасів використовується метод ідентифікованої вартості. До інвестиційної нерухомості входять будинки та споруди, здані за договорами операційної оренди в оренду. Незалежна експертна оцінка інвестиційної нерухомості при

очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення. 12. Проблеми, які впливають на діяльність особи, в тому числі ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень. 13. Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів (контрактів). 14. Середньооблікова чисельність штатних працівників особи, середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом, чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня), розмір фонду оплати праці. Крім того, зазначається про факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. 15. Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій. 16. Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки стейкхолдерами фінансового стану та результатів діяльності особи. Дотримання послідовності викладення інформації частин є обов'язковою. У разі відсутності інформації, особа зазначає про це в описі господарської та фінансової діяльності. Опис господарської та фінансової діяльності викладається стисло і зрозуміло. За потреби, додатково може вказуватися URL-адреса вебсайту, де містяться додаткова інформація щодо опису господарської та фінансової діяльності.

здаті приміщень в оренду Товариством здійснювалась. Прямі операційні витрати, пов'язані з інвестиційною нерухомістю у звітному періоді відсутні. Довгострокові та поточні фінансові інвестиції в Товаристві відсутні. 4. Опис обраної політики щодо фінансування діяльності. Товариство працює за принципом самофінансування. Банківські кредити у 2024 р не залучалися. 5. Опис політики щодо досліджень та розробок, сума витрат на дослідження та розробку за звітний рік. За звітний рік дослідження та розробки не проводились, у зв'язку із економічними ускладненнями. 6. Інформація щодо продуктів (товарів або послуг) особи: Опис продуктів (товарів та/або послуг): • оренда приміщень; • послуги з обслуговування об'єкту оренди; • вироби з пластмаси Загальна сума виручки 29614,4 тис грн Основний клієнт (більше 5 % у загальній сумі виручки) - ТОВ "Торговий Дім "Пластик-Україна" Діяльність здійснюється в Україні Основним предметом діяльності Товариства в 2024 році були: здання в оренду власного нерухомого майна. 7. Емітент НЕ Є фінансовою установою. 8. Опис ризиків, як притаманні діяльності особи, підходи до управління ризиками, заходи особи щодо зменшення впливу ризиків. У Товаристві не приймалося та не затверджувалося спеціального документу, яким би розроблялися завдання або політика щодо систем внутрішнього контролю та управління ризиками. Служби з внутрішнього контролю та управління ризиками у Товаристві не створено. Метою управління ризиками є їхня мінімізація та/або мінімізація їх наслідків. Адміністрація Товариства приймає рішення з мінімізації ризиків, спираючись на власні знання та досвід застосовуючи наявні ресурси. Головним завданням управління фінансовими, економічними, політичними ризиками являється визначення поглибленого аналізу складу конкретних ризиків, а також причин та факторів їх виникнення. Процес прийняття рішень передбачає наявність достатньо повної і правильної інформації. Ця інформація включає обізнаність: про наявність і величину попиту на товари і послуги, на капітал; про фінансову стійкість і платоспроможність клієнтів, партнерів, конкурентів; про ціни, курси; про можливості обладнання і нової техніки; про позиції, способи дій і можливі рішення конкурентів тощо. Оцінка ризику також слугує основою для оптимального розподілу капіталу з урахуванням ризику, ціноутворенню по операціях та оцінки результатів діяльності. Управління операційними та юридичними ризиками повинно забезпечувати мінімізацію операційних та юридичних ризиків, з чим керівництво Товариства протягом звітного року успішно справлялось. Управління ризиками зосереджене на визнанні і аналізі ризиків, з метою обмеження їх впливу на прибуток до податків і амортизації, а також на чистий дохід. У цій примітці представлена інформація щодо кожного із зазначених ризиків, яких зазнає Товариство, про цілі, політику та процедури оцінки та управління ризиками, а також про управління капіталом. У ході звичайної діяльності у Товариства виникають наступні ризики. Зовнішні ризики: Макроекономічні та політичні ризики Ризик погіршення загальної економічної ситуації в Україні та ризик зміни валютного курсу. Заходи: З метою обмеження впливу даних ризиків уповноважені співробітники Товариства регулярно відслідковують макроекономічні показники, готують аналітичні звіти для керівництва підприємства та у разі необхідності розробляють механізми реагування на зміни макроекономічної ситуації та валютного курсу. Форс-мажорні обставини. Для забезпечення підтримання і вчасного відновлення діяльності Товариства у випадку настання непередбачуваних надзвичайних обставин, а також для мінімізації наслідків таких обставин, Товариством розроблено ряд внутрішніх положень та процедур. Працівники ПрАТ «Завод пластмас» ознайомлені з порядком дій у разі виникнення надзвичайних обставин. На діяльність Товариства можуть мати вплив наступні групи внутрішніх ризиків: Ризик зростаючої конкуренції на ринку збуту Заходи: проведення маркетингових досліджень і постійний моніторинг ринку, облік особливостей попиту ринку і наявності конкурентів, просування в інформаційному середовищі іміджу ПрАТ «Завод пластмас», як надійного партнера. Ціновий ризик,

кредитний ризик, ризик ліквідності та/або ризик грошових потоків. Товариство не має значної схильності до цінових, кредитних та ризиків ліквідності та/або грошових коштів. Товариство незначною мірою схильне до кредитного ризику, який виражається як ризик того, що контрагент - дебітор не буде здатний в повному обсязі і в певний час погасити свої зобов'язання. Кредитний ризик регулярно контролюється. Управління кредитним ризиком здійснюється, в основному, за допомогою аналізу здатності контрагента сплатити заборгованість. Підприємство укладає угоди виключно з відомими та фінансово стабільними сторонами. Кредитний ризик стосується дебіторської заборгованості. Дебіторська заборгованість регулярно перевіряється на існування ознак знецінення. Крім зазначених вище, суттєвий вплив на діяльність Товариства можуть мати такі зовнішні ризики, як: - нестабільність, суперечливість законодавства; - непередбачені дії державних органів; - нестабільність економічної (фінансової, податкової, зовнішньоекономічної і ін.) політики; - непередбачена зміна кон'юнктури внутрішнього і зовнішнього ринку; - непередбачені дії конкурентів; - військова агресія з боку РФ, яка триває з лютого 2022 року, а також зростаюча невизначеність, пов'язана із зміною економічної ситуації та песимістичними прогнозами розвитку світової та національної економіки, тощо.

9. Стратегія подальшої діяльності особи щонайменше на рік. Покращення якості послуг для підвищення власної конкурентоспроможності, досягнути 100% корисного використання (надання у оренду) наявних площ.

10. Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. В 2020 році вибуло основних засобів по первісній вартості в сумі – 1 300 тис. грн., із них повністю зношених в сумі – 1 201 тис. грн. Товариство придбало основних засобів в 2020 році на загальну суму – 1 020 тис. грн. В 2021 році вибуло основних засобів по первісній вартості в сумі 160 тис. грн., із них повністю зношених в сумі – 159 тис. грн. Товариство придбало основних засобів в 2021 році на загальну суму – 1 143 тис. грн. В 2022 році вибуло основних засобів по первісній вартості в сумі 221 тис. грн., із них повністю зношених в сумі – 221 тис. грн. Товариство придбало основних засобів в 2022 році на загальну суму – 163 тис. грн. Товариство придбало основних засобів в 2023 році на загальну суму – 53 тис. грн. У 2024 році 2908,5 тис.грн.

11. Основні засоби особи, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини особи щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання, спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Первісна вартість основних засобів станом на 31.12.2024 року становить – 100584,0 тис. грн., сума нарахованого зносу – 4076,2 тис. грн. Ступінь зносу основних засобів склав – 4,1 %. Залишкова вартість основних засобів становить – 96 507,8 тис. грн. та відповідає даним аналітичного обліку. Емітентом не здійснювалися значні правочини щодо відчуження основних засобів Товариства. Обмеження щодо використання основних засобів емітента відсутні. Основних засобів, взятих в операційну оренду, чи фінансовий лізинг немає. В 2024 році вибуло основних засобів по первісній вартості в сумі – 243,2 тис. грн., із них повністю зношених в сумі – 243,2 тис. грн. Товариство придбало основних засобів в 2024 році на загальну суму – 2908,5 тис. грн. Місцезнаходження основних засобів: 04074, м. Київ, вул. Шахтарська, 5.

12. Проблеми, які впливають на діяльність особи, в тому числі ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень. До істотних проблем, які впливають на діяльність емітента, є економічні: коливання податків на нерухомість та землю; зниження платоспроможності орендарів.

13. Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів (контрактів). Укладені, але ще не виконані договори станом на 31.12.2024 року відсутні. Вся дебіторська та кредиторська заборгованість за товари, роботи та послуги є поточною.

14. Середньооблікова чисельність штатних працівників особи. середня чисельність позаштатних працівників – 0 середня чисельність сумісництвом – 1 середня чисельність неповного робочого дня – 1 ФОП за 2023 – 5928.4 тис грн.

ФОП за 2024 -6474,0 тис грн. Середня кількість усіх працівників за 2024 рік складає 20 особи. 15. Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітнього періоду, умови та результати цих пропозицій. Пропозицій щодо реорганізації з боку третіх осіб за звітний період не надходило. 16. Інша інформація. Інша інформація відсутня.

Інформація про основні засоби (за залишковою вартістю)

Власні основні засоби на початок періоду; Виробничого призначення; (тис. грн)	3123
Власні основні засоби на кінець періоду; Виробничого призначення; (тис. грн)	5106
Основні засоби, усього на початок періоду; Виробничого призначення; (тис. грн)	3123
Основні засоби, усього на кінець періоду; Виробничого призначення; (тис. грн)	5106
Власні основні засоби на початок періоду; Виробничого призначення; будівлі та споруди (тис. грн)	2333
Власні основні засоби на кінець періоду; Виробничого призначення; будівлі та споруди (тис. грн)	2192
Основні засоби, усього на початок періоду; Виробничого призначення; будівлі та споруди (тис. грн)	2333
Основні засоби, усього на кінець періоду; Виробничого призначення; будівлі та споруди (тис. грн)	2192
Власні основні засоби на початок періоду; Виробничого призначення; машини та обладнання (тис. грн)	171
Власні основні засоби на кінець періоду; Виробничого призначення; машини та обладнання (тис. грн)	195
Основні засоби, усього на початок періоду; Виробничого призначення; машини та обладнання (тис. грн)	171
Основні засоби, усього на кінець періоду; Виробничого призначення; машини та обладнання (тис. грн)	195
Власні основні засоби на початок періоду; Виробничого призначення; транспортні засоби (тис. грн)	398
Власні основні засоби на кінець періоду; Виробничого призначення; транспортні засоби (тис. грн)	2583
Основні засоби, усього на початок періоду; Виробничого призначення; транспортні засоби (тис. грн)	398
Основні засоби, усього на кінець періоду; Виробничого призначення; транспортні засоби (тис. грн)	2583
Власні основні засоби на початок періоду; Виробничого призначення; інші (тис. грн)	221
Власні основні засоби на кінець періоду; Виробничого призначення; інші (тис. грн)	137
Основні засоби, усього на початок періоду; Виробничого призначення; інші (тис. грн)	221
Основні засоби, усього на кінець періоду; Виробничого призначення; інші (тис. грн)	137
Власні основні засоби на початок періоду; Невиробничого призначення; (тис. грн)	90876

Власні основні засоби на кінець періоду; Невиробничого призначення; (тис. грн)	91400
Основні засоби, усього на початок періоду; Невиробничого призначення; (тис. грн)	90876
Основні засоби, усього на кінець періоду; Невиробничого призначення; (тис. грн)	91400
Власні основні засоби на початок періоду; Невиробничого призначення; інвестиційна нерухомість (тис. грн)	90876
Власні основні засоби на кінець періоду; Невиробничого призначення; інвестиційна нерухомість (тис. грн)	91400
Основні засоби, усього на початок періоду; Невиробничого призначення; інвестиційна нерухомість (тис. грн)	90876
Основні засоби, усього на кінець періоду; Невиробничого призначення; інвестиційна нерухомість (тис. грн)	91400
Власні основні засоби на початок періоду; Усього (тис. грн)	93999
Власні основні засоби на кінець періоду; Усього (тис. грн)	96508
Основні засоби, усього на початок періоду; Усього (тис. грн)	93999
Основні засоби, усього на кінець періоду; Усього (тис. грн)	96508

Значається додаткова інформація про строки та умови користування основними засобами (за основними групами), первісна вартість основних засобів, ступінь їх зносу, ступінь їх використання, сума нарахованого зносу, дані щодо того, чим зумовлені суттєві зміни у вартості основних засобів, а також інформація про всі обмеження на використання майна.

Опис: Первісна вартість основних засобів станом на 31.12.2024 року становить – 100584,0 тис. грн., сума нарахованого зносу – 4076,2 тис. грн. Ступінь зносу основних засобів склав – 4,1 %. Залишкова вартість основних засобів становить – 96507,8 тис. грн. та відповідає даним аналітичного обліку. Емітентом не здійснювалися значні правочини щодо відчуження основних засобів Товариства. Обмеження щодо використання основних засобів емітента відсутні. Основних засобів, взятих в операційну оренду, чи фінансовий лізинг немає. В 2024 році вибуло основних засобів по первісній вартості в сумі – 243,2 тис. грн., із них повністю зношених в сумі – 243,2 тис. грн. Товариство придбало основних засобів в 2024 році на загальну суму – 2908,5 тис. грн. Місцезнаходження основних засобів: 04074, м. Київ, вул. Шахтарська, 5.

Інформація щодо вартості чистих активів

Розрахункова вартість чистих активів за звітний період (тис. грн)(1)	101110
Розрахункова вартість чистих активів за попередній період (тис. грн)(1)	100828
Статутний капітал за звітний період (тис. грн)	6070
Статутний капітал за попередній період (тис. грн)	6070
Скоригований статутний капітал за звітний період (тис. грн)	6070
Скоригований статутний капітал за попередній період (тис. грн)	6070

Ззначається додаткова інформація щодо методики розрахунку вартості чистих активів особи за попередній та звітний періоди. Ззначається інформація щодо

Опис: Використана методика розрахунку вартості чистих активів емітента за попередній та звітний періоди відповідно до ст. 14 Закону України "Про акціонерні

відповідності вимогам законодавства вартості чистих активів, розміру статутного капіталу

товариства". 1. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів і статутним капіталом на кінець звітного періоду становить 95 040 тис. грн. 2. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів і статутним капіталом на кінець попереднього періоду становить 94 758 тис. грн. Висновок: Вартість чистих активів акціонерного товариства не менша від статутного капіталу (скоригованого). Вимоги п.3 ст.155 Цивільного кодексу України дотримуються.

Інформація про осіб, послугами яких користується особа

Повне найменування або ім'я	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО НАЦІОНАЛЬНИЙ ДЕПОЗИТАРІЙ УКРАЇНИ
РНОКПП	н./д.
УНЗР	н./д.
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Місцезнаходження: Країна	Україна
Місцезнаходження: Область	Київ
Місцезнаходження: Район	Подільський
Місцезнаходження: Поштовий індекс	04071
Місцезнаходження: Населений пункт	м. Київ
Місцезнаходження: Вулиця, будинок	вулиця Нижній Вал, буд 17/8
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Рішення 2092
Найменування державного органу, що видав ліцензію, або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	+3 (044) 591-04-04
Код першого основного виду діяльності за КВЕД	63.11
Найменування першого основного виду діяльності за КВЕД	Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність
Код другого основного виду діяльності за КВЕД	18.20
Найменування другого основного виду діяльності за КВЕД	Тиражування звуко-, відеозаписів і програмного забезпечення
Код третього основного виду діяльності за КВЕД	62.01
Найменування третього основного виду діяльності за КВЕД	Комп'ютерне програмування
Вид послуг, які надає особа	Депозитарна діяльність Центрального депозитарію
Повне найменування або ім'я	Державна установа «Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України»
РНОКПП	н./д.
УНЗР	н./д.
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Місцезнаходження: Країна	Україна
Місцезнаходження: Область	Київ
Місцезнаходження: Район	Голосіївський
Місцезнаходження: Поштовий індекс	03680
Місцезнаходження: Населений пункт	м. Київ
Місцезнаходження: Вулиця, будинок	вул Антоновича, буд 51
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR\00001\APA
Найменування державного органу, що видав ліцензію, або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	+38 (044) 498-38-15/16, 287-56-70

Код першого основного виду діяльності за КВЕД	63.11
Найменування першого основного виду діяльності за КВЕД	Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність
Код другого основного виду діяльності за КВЕД	84.13
Найменування другого основного виду діяльності за КВЕД	Регулювання та сприяння ефективному веденню економічної діяльності
Код третього основного виду діяльності за КВЕД	62.02
Найменування третього основного виду діяльності за КВЕД	Консультавання з питань інформатизації
Вид послуг, які надає особа	Діяльність з надання інформаційних послуг на фондовому ринку
Повне найменування або ім'я РНОКПП	Товариство з обмеженою відповідальністю «Інтелект-сервіс»
УНЗР	
Ідентифікаційний код юридичної особи	30489017
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Місцезнаходження: Країна	Україна
Місцезнаходження: Область	Київ
Місцезнаходження: Район	
Місцезнаходження: Поштовий індекс	01135
Місцезнаходження: Населений пункт	м. Київ
Місцезнаходження: Вулиця, будинок	Полтавська, б.10, оф. 33
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	2129
Найменування державного органу, що видав ліцензію, або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	23.02.2001
Міжміський код та телефон	+38 (044) 222-88-21
Код першого основного виду діяльності за КВЕД	69.20
Найменування першого основного виду діяльності за КВЕД	Діяльність у сфері бухгалтерського обліку та аудиту
Код другого основного виду діяльності за КВЕД	
Найменування другого основного виду діяльності за КВЕД	
Код третього основного виду діяльності за КВЕД	
Найменування третього основного виду діяльності за КВЕД	
Вид послуг, які надає особа	Аудитор (аудиторська фірма), яка надає аудиторські послуги емітенту

Структура капіталу

Номер за порядком	1
Тип та/або клас акцій	акції прості бездокументарні іменні
Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	183/10/1/11
Кількість акцій (шт.)	24279077
Номінальна вартість (грн)	0.25
Права та обов'язки	Передбачено п.5 Статуту Кожна акція Товариства надає акціонеру - її власнику однакову сукупність прав, включаючи право: <ul style="list-style-type: none"> • брати участь в управлінні Товариством, в тому числі брати участь у Загальних зборах акціонерів Товариства та голосувати на них безпосередньо або через своїх представників з усіх питань порядку денного, висувати себе особисто та/або іншу особу для участі в органах управління Товариства, вносити свої пропозиції до порядку денного Загальних зборів акціонерів Товариства; • отримувати дивіденди; • отримувати інформацію про господарську

діяльність Товариства. На вимогу акціонера Виконавчий орган (або корпоративний секретар - у разі його призначення) зобов'язане надати йому для ознайомлення копії документів, визначених законом або внутрішніми положеннями Товариства, або завірені копії цих документів. Виготовлення завірених копій зазначених документів здійснюється за рахунок акціонера Товариства; • отримати у разі ліквідації Товариства частину його майна або вартості частини майна Товариства; • на переважне придбання акцій Товариства виключно у випадку, у процесі емісії товариством простих акцій (крім випадку прийняття загальними зборами рішення про невикористання такого права); Обов'язки акціонерів встановлюються виключно законом

Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на організованих ринках капіталу н./д.
Облік часток особи в обліковій системі часток(1) н./д.

Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових корпоративних облігацій, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)

Зміст інформації Емісія цільових корпоративних облігацій, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом об'єкта нерухомості не проводилась.

Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі

Дата реєстрації випуску	10.05.2011
Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	183/10/1/11
Міжнародний ідентифікаційний номер	UA4000142004
Кількість акцій у випуску (шт.)	24279077
Загальна номінальна вартість (грн)	6069769.25
Загальна кількість голосуючих акцій (шт.)	19846374
Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено (шт.)	0
Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі (шт.)	0
Зазначається додаткова інформація: Дата рішення суду або уповноваженого державного органу, яким накладено обмеження	
Зазначається додаткова інформація: Номер рішення суду або уповноваженого державного органу, яким накладено обмеження	н./д
Зазначається додаткова інформація: Строк обмеження	н./д
Зазначається додаткова інформація: Характеристика обмеження	н./д

Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій особи. Юридичні особи

Найменування юридичної особи	QUSAR LTD (КУЗАР ЛТД)
Ідентифікаційний код юридичної особи	308370
Країна(2)	Кіпр
Область	
Район	н./д.
Поштовий індекс	н./д.
Населений пункт	Larnaca, Cyprus
Вулиця, будинок	
Кількість акцій (штук)	19846364

Від загальної кількості акцій (у відсотках)	81.7427
Кількість простих іменних акцій	19846364
Кількість привілейованих іменних акцій	0

Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій особи. Фізичні особи

Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи(1)	Силенко Г.П.
Кількість акцій (штук)	1217514
Від загальної кількості акцій (у відсотках)	5.014663
Кількість простих іменних акцій	1217514
Кількість привілейованих іменних акцій	0

Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій особи. Усього

Кількість акцій (штук), усього	21063878
Від загальної кількості акцій (у відсотках), усього	86.757325
Кількість простих іменних акцій, усього	21063878

Інформація про розмір доходу за видами діяльності

Код виду діяльності за КВЕД	68.20
Найменування виду діяльності за КВЕД	Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна
Розмір доходу особи від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), тис. грн	29614.4
Відсоткове вираження по відношенню від сукупного доходу особи за результатами звітнього року	99.95

Код виду діяльності за КВЕД	47.78
Найменування виду діяльності за КВЕД	Роздрібна торгівля іншими невживаними товарами в спеціалізованих магазинах
Розмір доходу особи від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), тис. грн	14.4
Відсоткове вираження по відношенню від сукупного доходу особи за результатами звітнього року	0.05

Річна фінансова звітність

URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено річну фінансову звітність особи	https://www.zavodplastmas.kiev.ua/
--	---

Довідка щодо відомостей про аудиторський звіт щодо фінансової звітності за звітний рік

Повне найменування	Товариство з обмеженою відповідальністю «Інтелект-сервіс»
Ідентифікаційний код юридичної особи	30489017
Розділ Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської	аудитори

діяльності

Звітний період, за який проведений аудит фінансової звітності – зазначається остання дата періоду

31.12.2024

Звітний період, за який проведений аудит фінансової звітності – зазначається перша дата періоду

01.01.2024

Твердження щодо річної інформації

Інформація має містити офіційну позицію осіб, які здійснюють управлінські функції та підписують річну інформацію особи, про те, що, наскільки їм відомо, річна фінансова звітність, складена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, передбачених Законом про бухгалтерський облік, містить достовірну та об'єктивну інформацію про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки особи і юридичних осіб, які перебувають під контролем особи, у рамках консолідованої фінансової звітності, а також про те, що звіт керівництва містить достовірну та об'єктивну інформацію про розвиток і здійснення господарської діяльності, і стан особи і юридичних осіб, які перебувають під контролем особи, у рамках консолідованої звітності разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у процесі господарської діяльності.

Я, Генеральний директор Товариства Юлія Шпаківська, стверджую про те, що наскільки мені відомо, річна фінансова звітність, складена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, передбачених Законом "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" містить достовірну та об'єктивну інформацію про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки Товариства, а також про те, що звіт керівництва містить достовірну та об'єктивну інформацію про розвиток і здійснення господарської діяльності, і стан Товариства разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у процесі господарської діяльності.

Звіт про платежі на користь держави(1)

Звіт про платежі на користь держави

Емітент не здійснює діяльність у видобувних галузях, відповідно до Закону України "Про забезпечення прозорості у видобувних галузях", а також не є підприємством, що здійснюють заготівлю деревини і при цьому становить суспільний інтерес.

Звіт керівництва (звіт про управління)

Інформація про розвиток та вірогідні перспективи подальшого розвитку особи

ШАНОВНІ АКЦІОНЕРИ! Інформація про розвиток та вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента. Звітний 2024 рік, як і попередній 2023 рік, видалися складним в економічному та політичному плані в цілому по Україні, що також відобразились на діяльності Товариства та не дало реалізувати потенційні економічні можливості в повній мірі. Нестабільність політичної та економічної ситуації в світі, перерозподіл світових ринків і наслідки, які відображаються та відчуються також в Україні. Ці події призвели до зростання рівня інфляції, девальвації національної валюти, зниження ліквідності та різких коливань фінансових ринків. 24 лютого 2022 року російські війська вторглися в Україну та розпочали військові дії на території України. Ці дії призвели до людських жертв, значного переміщення населення, пошкодження інфраструктури, введення відключень електроенергії по всій території України, що призвело до значного погіршення економічної діяльності в Україні та на нашому підприємстві. Це має згубний вплив на політичне та бізнес-середовище в Україні, у тому числі на здатність багатьох підприємств продовжувати свою діяльність у звичайному режимі. У зв'язку з перманентною економічною кризою, в 2024 році залишилися невирішеними багато економічних питань, одним з яких є низька купівельна спроможність населення, що в свою чергу прямо пов'язано з рівнем попиту на нашу продукцію та негативно відбилася на ньому. Перераховані фактори вплинули на розмір чистого прибутку Товариства, який в порівнянні з 2024 роком збільшився лише на 9,1 %. Протягом 2024 року відбулося подорожчання ключових ресурсів, які для підприємства є життєво важливими. Зокрема: електроенергія та вода. Окрім вказаного вище, досить серйозним фактором впливу є обов'язок сплати податку на нерухоме майно, який в 2024 році складав 2004,7 тис. грн. Частина приміщень ПрАТ

«Завод пластмас» знаходиться в незадовільному стані та вимагає проведення як поточного ремонту будівель так і капітального ремонту їх дахів та інших частин. Проведення зазначених ремонтних робіт є досить витратним процесом і тому потребує значних вливань грошових коштів. В 2024 році було здійснено реконструкцію інженерних мереж водопостачання, та поточні ремонти. Протягом 2024 року керівництвом та безпосередньо працівниками Товариства було прикладено значні зусилля для мінімізації виробничих витрат та втрат, підвищення ефективності, оптимізацію господарської діяльності в цілому. Незважаючи на обставини, що не завжди сприяли розвитку та діяльності Товариства, в результаті прикладених зусиль ПрАТ «Завод пластмас» у звітному році збитків не мало та закінчило 2024 рік з певним прибутком. Конкретизуючи узагальнену інформацію, пропонуємо Вашій увазі конкретні показники результатів діяльності Товариства: Чистий дохід від реалізації послуг – 29614,4 тис. грн. Собівартість реалізованих послуг – 14269,3 тис. грн. Інші операційні доходи – 342,7 тис. грн. Адміністративні витрати – 15569,4 тис. грн. Інші операційні витрати – 292,9 тис. грн. Інші доходи – 440,6 тис. грн. Чистий прибуток - 302 тис. грн. Також потрібно зауважити, що військова агресія російської федерації проти України, економічна та політична криза позначилася і на такому виді діяльності, як здача приміщень в оренду. Незважаючи на це, ПрАТ «Завод пластмас» вживає необхідні заходи стосовно пошуку нових орендарів та утримання наявних. Товариство постійно прислуховується до побажань орендарів та намагається створити максимально сприятливі умови для них, що в свою чергу, позитивно позначається на заповненні орендованих площ і відповідно, отримання прибутку. Соціальна сфера. Середня чисельність працівників Товариства за звітний період становить 20 осіб. Значного зменшення цього показника в порівнянні з минулим роком практично не відбулося – спостерігався певний баланс між чисельністю працівників, які звільнилися, та чисельністю нових працівників. Інтенсивна кадрова ротація на підприємстві пояснюється в основному природними причинами - виходом на пенсію, недостатньо високою середньою заробітною платою. Також має місце оптимізація виконуваних робіт, суміщення посад і професій, що включає можливість виконання одним працівником кількох видів робіт, які раніше виконувалися декількома працівниками. Дані обставини хоча і змушують керівництво здійснювати постійний пошук кадрових рішень, проте в цілому не мають негативного впливу на діяльність Товариства. Середня заробітна плата по підприємству в 2024 році відповідає вимогам законодавства стосовно гарантій забезпечення її мінімального розміру та своєчасно виплачується. Усі інші передбачені законодавством виплати також виплачуються вчасно та у повному обсязі. Інформація про розвиток та вірогідні перспективи подальшого розвитку особи Незважаючи на військовою агресію російської федерації проти України, окремі негативні моменти та вплив обставин, слід зазначити, що наше підприємство в цілому мало здебільшого стабільні економічні показники, закінчивши звітний 2024 рік з певним прибутком, не втративши при цьому економічний та господарський потенціал. Для подальшого розвитку підприємства, досягнення стабільності та росту економічних та фінансових показників, необхідно в майбутньому продовжити та посилити розпочату роботу, надалі вживати заходи щодо оптимізації господарської діяльності Товариства, поліпшити технічні показники основних засобів, будівель і споруд.

ШАНОВНІ АКЦІОНЕРИ

Звернення до акціонерів / учасників та інших стейкхолдерів від керівника особи

Інформація про укладення деривативних контрактів або вчинення правочинів щодо деривативних цінних паперів емітентом (крім укладених / вчинених особою, яка провадить клірингову діяльність центрального контрагента, у межах провадження нею клірингової діяльності центрального контрагента), якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і

Зокрема інформація про завдання та політику особи щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування. Завдання та політика Товариства щодо управління фінансовими ризиками. У Товаристві не приймалося та не затверджувалося спеціального документу, яким би

доходів або витрат

розроблялися завдання або політика щодо систем внутрішнього контролю та управління ризиками. Служби з внутрішнього контролю та управління ризиками у Товаристві не створено. Метою управління ризиками є їхня мінімізація та/або мінімізація їх наслідків. Адміністрація Товариства приймає рішення з мінімізації ризиків, спираючись на власні знання та досвід застосовуючи наявні ресурси. Головним завданням управління фінансовими, економічними, політичними ризиками являється визначення поглибленого аналізу складу конкретних ризиків, а також причин та факторів їх виникнення. Процес прийняття рішень передбачає наявність достатньо повної і правильної інформації. Ця інформація включає об'єктивність: про наявність і величину попиту на товари і послуги, на капітал; про фінансову стійкість і платоспроможність клієнтів, партнерів, конкурентів; про ціни, курси; про можливості обладнання і нової техніки; про позиції, способи дій і можливі рішення конкурентів тощо. Оцінка ризику також слугує основою для оптимального розподілу капіталу з урахуванням ризику, ціноутворенню по операціях та оцінці результатів діяльності. Управління операційними та юридичними ризиками повинно забезпечувати мінімізацію операційних та юридичних ризиків, з чим керівництво Товариства протягом звітного року успішно справлялось. Управління ризиками зосереджене на визнанні і аналізі ризиків, з метою обмеження їх впливу на прибуток до податків і амортизації, а також на чистий дохід. У цій примітці представлена інформація щодо кожного із зазначених ризиків, яких зазнає Товариство, про цілі, політику та процедури оцінки та управління ризиками, а також про управління капіталом.

н./д.

Зокрема інформація про завдання та політику особи щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Зокрема інформація про схильність особи до цінкових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

У ході звичайної діяльності у Товариства виникають наступні ризики. Зокрема, схильність підприємства до цінкових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків, макроекономічні та політичні ризики; ризик погіршення загальної економічної ситуації в Україні та ризик зміни валютного курсу. Заходи: З метою обмеження впливу даних ризиків уповноважені співробітники Товариства регулярно відслідковують макроекономічні показники, готують аналітичні звіти для керівництва підприємства та у разі необхідності розробляють механізми реагування на зміни макроекономічної ситуації та валютного курсу. Форс-мажорні обставини. Для забезпечення підтримання і вчасного відновлення діяльності Товариства у випадку настання непередбачуваних надзвичайних обставин, а також для мінімізації наслідків таких обставин, товариством розроблено ряд внутрішніх положень та процедур. Працівники ПрАТ «Завод пластмас» ознайомлені з порядком дій у разі виникнення надзвичайних обставин. На діяльність Товариства можуть мати вплив наступні групи внутрішніх ризиків: Ризик зростаючої конкуренції на ринку збуту Заходи: проведення маркетингових досліджень і постійний моніторинг ринку, облік особливостей попиту ринку і наявності конкурентів, просування в інформаційному середовищі іміджу ПрАТ «Завод пластмас», як надійного партнера. Ціновий ризик, кредитний ризик, ризик ліквідності та/або ризик грошових потоків. Товариство не має значної схильності до цінкових, кредитних та ризиків ліквідності та/або ризику грошових потоків. Товариство незначною мірою схильне до кредитного ризику, який виражається як ризик того, що контрагент - дебітор не буде здатний в повному обсязі і в певний час погасити свої зобов'язання. Кредитний ризик регулярно контролюється. Управління кредитним ризиком здійснюється, в основному, за допомогою аналізу здатності контрагента сплатити заборгованість. Підприємство укладає угоди виключно з відомими та фінансово стабільними сторонами. Кредитний ризик стосується дебіторської заборгованості. Дебіторська заборгованість регулярно перевіряється на існування ознак знецінення. Крім зазначених вище, суттєвий вплив на діяльність

Товариства можуть мати такі зовнішні ризики, як: - нестабільність, суперечливість законодавства; - непередбачені дії державних органів; - нестабільність економічної (фінансової, податкової, зовнішньоекономічної і інше) політики; - непередбачена зміна кон'юнктури внутрішнього і зовнішнього ринку; - непередбачені дії конкурентів; - зростаюча невизначеність, пов'язана із зміною економічної ситуації та песимістичними прогнозами розвитку світової та національної економіки.

Звіт про корпоративне управління. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа

Прийнято рішення про застосування іншого кодексу.
Назва органу управління, яким прийнято рішення про затвердження застосування іншого кодексу

1.1. Товариство в своїй діяльності не керується власним кодексом корпоративного управління. Загальними зборами акціонерів ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЗАВОД ПЛАСТМАС» кодекс корпоративного управління не затверджувався. У зв'язку з цим, посилання на власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент, не наводиться. 1.2. Товариство не користується кодексом корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або іншим кодексом корпоративного управління. Товариством не приймалося рішення про добровільне застосування перелічених кодексів. Крім того, акції ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЗАВОД ПЛАСТМАС» на фондових біржах не торгуються, Товариство не є членом будь-якого об'єднання юридичних осіб. У зв'язку з цим, посилання на зазначені в цьому пункті кодекси не наводяться. 1.3. Посилання на всю відповідну інформацію про практику корпоративного управління, застосовану понад визначені законодавством вимоги: принципи корпоративного управління, що застосовуються Товариством в своїй діяльності, визначені чинним законодавством України та Статутом, який розміщений за посиланням <http://www.zavodplastmas.kiev.ua/> Будь-яка інша практика корпоративного управління не застосовується.

Прийнято рішення про застосування іншого кодексу.
URL-адреса з текстом кодексу

н./д.

Звіт про корпоративне управління. Інформація про загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень(1)

Дата проведення
Спосіб проведення
*Місце проведення у разі очного голосування
Суб'єкт скликання
Питання порядку денного та прийняті рішення(1)

11.11.2024
опитування (дистанційно)

Загальні збори акціонерів

ПРОТОКОЛ №1 річних дистанційних загальних зборів акціонерів ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ЗАВОД ПЛАСТМАС" (ідентифікаційний код 04593190, далі – Товариство) м. Київ 19.11.2024 Річні загальні збори акціонерів Товариства (далі – загальні збори) проводились дистанційно відповідно до Порядку скликання та проведення дистанційних загальних зборів акціонерів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 06.03.2023 №236 (далі – Порядок). Дата проведення загальних зборів 11.11.2024 Дата оприлюднення єдиного бюлетеня для голосування (крім кумулятивного голосування) 28.10.2024 Дата та час початку голосування акціонерів 28.10.2024 (об 11:00 годині) Дата та час завершення голосування акціонерів 11.11.2024 (о 18:00 годині) Загальна кількість акціонерів, включених до переліку акціонерів, які мають право на участь у загальних зборах, складеного станом на 04.11.2024, становить 2 (дві) особи, яким належить 19 846 374 (дев'ятнадцять мільйонів вісімсот сорок шість тисяч триста сімдесят чотири) штук простих іменних акцій, в тому числі 19 846 374 (дев'ятнадцять мільйонів вісімсот сорок шість тисяч триста сімдесят чотири) штук голосуючих простих іменних акцій, які враховуються при визначенні кворуму та надають право голосу для вирішення питань, які відносяться до компетенції Загальних зборів акціонерів Товариства. Загальні збори мають кворум з усіх питань порядку денного за умови реєстрації для участі у загальних зборах акціонерів, які

сукупно є власниками більш як 50% голосуючих простих іменних акцій Товариства. Для участі в загальних зборах зареєструвалася 1 (одна) особа, якій належить 19 846 364 (дев'ятнадцять мільйонів вісімсот сорок шість тисяч триста шістдесят чотири) штук голосуючих простих іменних акцій Товариства, що становить 81,742662% від загальної кількості голосуючих іменних акцій. Кворум загальних зборів становить 81,742662%. Згідно з пунктом 7 Порядку річні дистанційні загальні збори акціонерів Товариства мають кворум з усіх питань порядку денного. Згідно з рішенням Наглядової ради Протокол №9 від 25 вересня 2024 року: 1) Головою річних загальних зборів обрана Генеральний директор – Шпаківська Юлія Юріївна, секретарем річних загальних зборів – Грібенкова Дар'я Олександрівна. 2) Підрахунок голосів здійснює лічильна комісія у складі голови комісії – Грека Дмитра Анатолійовича, члена комісії – Ващенко Галини Романівни, члена комісії – Філон Людмили Володимирівни. 3) Порядок за реєстрацією акціонерів, проведенням загальних зборів, голосуванням та підбиттям його підсумків здійснює реєстраційна комісія у складі голови комісії – Лисенка Володимира Васильовича, члена комісії – Соловійова Романа Олександровича, члена комісії – Спільник Ганни Станіславівни. 4) Особою, уповноваженою взаємодіяти з Центральним депозитарієм при проведенні загальних зборів, призначено Генерального директора – Шпаківську Юлія Юріївна.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ ЗАГАЛЬНИХ ЗБОРІВ:

1. Обрання Голови та Секретаря річних Загальних зборів акціонерів Товариства.
2. Розгляд звіту наглядової ради Товариства за 2019 рік. Прийняття рішень за наслідками розгляду звіту.
3. Розгляд звіту наглядової ради Товариства за 2020 рік. Прийняття рішень за наслідками розгляду звіту.
4. Розгляд звіту наглядової ради Товариства за 2021 рік. Прийняття рішень за наслідками розгляду звіту.
5. Розгляд звіту наглядової ради Товариства за 2022 рік. Прийняття рішень за наслідками розгляду звіту.
6. Розгляд звіту наглядової ради Товариства за 2023 рік. Прийняття рішень за наслідками розгляду звіту.
7. Розгляд звіту виконавчого органу Товариства за 2019 рік. Прийняття рішень за наслідками розгляду звіту.
8. Розгляд звіту виконавчого органу Товариства за 2020 рік. Прийняття рішень за наслідками розгляду звіту.
9. Розгляд звіту виконавчого органу Товариства за 2021 рік. Прийняття рішень за наслідками розгляду звіту.
10. Розгляд звіту виконавчого органу Товариства за 2022 рік. Прийняття рішень за наслідками розгляду звіту.
11. Розгляд звіту виконавчого органу Товариства за 2023 рік. Прийняття рішень за наслідками розгляду звіту.
12. Затвердження результатів фінансово-господарської діяльності Товариства за 2019 рік та розподіл прибутку Товариства.
13. Затвердження результатів фінансово-господарської діяльності Товариства за 2020 рік та розподіл прибутку Товариства.
14. Затвердження результатів фінансово-господарської діяльності Товариства за 2021 рік та розподіл прибутку Товариства.
15. Затвердження результатів фінансово-господарської діяльності Товариства за 2022 рік та розподіл прибутку Товариства.
16. Затвердження результатів фінансово-господарської діяльності Товариства за 2023 рік та розподіл прибутку Товариства.
17. Затвердження річного звіту Товариства за 2019 рік.
18. Затвердження річного звіту Товариства за 2020 рік.
19. Затвердження річного звіту Товариства за 2021 рік.
20. Затвердження річного звіту Товариства за 2022 рік.
21. Затвердження річного звіту Товариства за 2023 рік.
22. Про внесення змін до Статуту Товариства шляхом затвердження його у новій редакції у зв'язку з приведенням його положень у відповідність до вимог чинного законодавства, уповноваження Генерального директора Товариства на підписання нової редакції Статуту Товариства та уповноваження на державну реєстрацію змін до установчих документів Товариства у відповідності до вимог чинного законодавства з правом передоручення повноважень третім особам.
23. Про внесення змін до внутрішніх положень Товариства.
24. Про обрання членів Наглядової ради. Голосування з усіх питань порядку денного проводилося з використанням єдиного бюлетеня для голосування (крім кумулятивного голосування). Голосування проводиться за принципом одна голосуюча проста іменна акція – один голос. Рішення з усіх питань порядку денного приймається простою більшістю голосів від

кількості голосів зареєстрованих для участі у загальних зборах власників голосуючих простих іменних акцій.

ПІДСУМКИ ГОЛОСУВАННЯ ІЗ ЗАЗНАЧЕННЯМ РЕЗУЛЬТАТІВ ГОЛОСУВАННЯ З КОЖНОГО ПИТАННЯ ПОРЯДКУ ДЕННОГО ЗАГАЛЬНИХ ЗБОРІВ ТА РІШЕННЯ, ПРИЙНЯТІ ЗАГАЛЬНИМИ ЗБОРАМИ 1. З ПИТАННЯ 1-ГО ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Обрання Голови та Секретаря річних Загальних зборів акціонерів Товариства. Проект рішення: Обрати: Головою річних Загальних зборів акціонерів – Генерального директора – Юлію Юрїівну Шпаківську, секретарем річних Загальних зборів акціонерів – Дар'ю Олександрівну Грібенкову. Підсумки голосування: Проголосувало "ЗА" 19 846 364 (дев'ятнадцять мільйонів вісімсот сорок шість тисяч триста шістьдесят чотири)голосів акціонерів, що становить (81,742662%) від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних Зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій. «ПРОТИ» 0 голосів акціонерів, що становить (00,00%) від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних Зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій. За бюлетенями, визнаними недійсними - 0 голосів акціонерів, що становить (00,00%) від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних Зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій. Не брали участь у голосуванні - 0 голосів акціонерів, що становить (00,00%) від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних Зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

Прийняте рішення: Обрати: Головою річних Загальних зборів акціонерів – Генерального директора – Юлію Юрїівну Шпаківську, секретарем річних Загальних зборів акціонерів – Дар'ю Олександрівну Грібенкову. 2. З ПИТАННЯ 2-ГО ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Розгляд звіту наглядової ради Товариства за 2019 рік. Прийняття рішень за наслідками розгляду звіту. Проект рішення: Затвердити звіт наглядової ради Товариства за 2019 рік. Рішення за наслідками розгляду звіту наглядової ради Товариства за 2019 рік не приймати. Підсумки голосування: Проголосувало "ЗА" 19 846 364 (дев'ятнадцять мільйонів вісімсот сорок шість тисяч триста шістьдесят чотири)голосів акціонерів, що становить (81,742662%) від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних Зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій. «ПРОТИ» 0 голосів акціонерів, що становить (00,00%) від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних Зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій. За бюлетенями, визнаними недійсними - 0 голосів акціонерів, що становить (00,00%) від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних Зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій. Не брали участь у голосуванні - 0 голосів акціонерів, що становить (00,00%) від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних Зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій.

Прийняте рішення: Затвердити звіт наглядової ради Товариства за 2019 рік. Рішення за наслідками розгляду звіту наглядової ради Товариства за 2019 рік не приймати. 3. З ПИТАННЯ 3-ГО ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Розгляд звіту наглядової ради Товариства за 2020 рік. Прийняття рішень за наслідками розгляду звіту. Проект рішення: Затвердити звіт наглядової ради Товариства за 2020 рік. Рішення за наслідками розгляду звіту наглядової ради Товариства за 2020 рік не приймати. Підсумки голосування: Проголосувало "ЗА" 19 846 364 (дев'ятнадцять мільйонів вісімсот сорок шість тисяч триста шістьдесят чотири)голосів акціонерів, що становить (81,742662%) від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних Зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій. «ПРОТИ» 0 голосів акціонерів, що становить (00,00%) від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних Зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій. За бюлетенями, визнаними недійсними - 0 голосів акціонерів, що становить (00,00%) від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних Зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій. Не брали участь у голосуванні - 0 голосів акціонерів, що становить (00,00%) від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних

рішень за наслідками розгляду звіту. Проект рішення: Затвердити звіт виконавчого органу Товариства за 2022 рік. Рішення за наслідками розгляду звіту виконавчого органу Товариства за 2022 рік не приймати. Підсумки голосування: Проголосувало "ЗА" 19 846 364 (дев'ятнадцять мільйонів вісімсот сорок шість тисяч триста шістьдесят чотири) голосів акціонерів, що становить (81,742662%) від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних Зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій. «ПРОТИ» 0 голосів акціонерів, що становить (00,00%) від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних Зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій. За бюлетенями, визнаними недійсними - 0 голосів акціонерів, що становить (00,00%) від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних Зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій. Не брали участь у голосуванні - 0 голосів акціонерів, що становить (00,00%) від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних Зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій. Прийняте рішення: Затвердити звіт виконавчого органу Товариства за 2022 рік. Рішення за наслідками розгляду звіту виконавчого органу Товариства за 2022 рік не приймати. 11. З ПИТАННЯ 11-ГО ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Розгляд звіту виконавчого органу Товариства за 2023 рік. Прийняття рішень за наслідками розгляду звіту. Проект рішення: Затвердити звіт виконавчого органу Товариства за 2023 рік. Рішення за наслідками розгляду звіту виконавчого органу Товариства за 2023 рік не приймати. Підсумки голосування: Проголосувало "ЗА" 19 846 364 (дев'ятнадцять мільйонів вісімсот сорок шість тисяч триста шістьдесят чотири) голосів акціонерів, що становить (81,742662%) від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних Зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій. «ПРОТИ» 0 голосів акціонерів, що становить (00,00%) від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних Зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій. За бюлетенями, визнаними недійсними - 0 голосів акціонерів, що становить (00,00%) від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних Зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій. Не брали участь у голосуванні - 0 голосів акціонерів, що становить (00,00%) від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних Зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій. Прийняте рішення: Затвердити звіт виконавчого органу Товариства за 2023 рік. Рішення за наслідками розгляду звіту виконавчого органу Товариства за 2023 рік не приймати. 12. З ПИТАННЯ 12-ГО ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Затвердження результатів фінансово-господарської діяльності Товариства за 2019 рік та розподіл прибутку Товариства. Проект рішення: Затвердити результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2019 рік. Чистий прибуток за 2019 рік у розмірі 1'061 тис. грн., не розподіляти. Підсумки голосування: Проголосувало "ЗА" 19 846 364 (дев'ятнадцять мільйонів вісімсот сорок шість тисяч триста шістьдесят чотири) голосів акціонерів, що становить (81,742662%) від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних Зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій. «ПРОТИ» 0 голосів акціонерів, що становить (00,00%) від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних Зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій. За бюлетенями, визнаними недійсними - 0 голосів акціонерів, що становить (00,00%) від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних Зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій. Не брали участь у голосуванні - 0 голосів акціонерів, що становить (00,00%) від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних Зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій. Прийняте рішення: Затвердити результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2019 рік. Чистий прибуток за 2019 рік у розмірі 1'061 тис. грн., не розподіляти. 13. З ПИТАННЯ 13-ГО ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Затвердження результатів фінансово-господарської діяльності Товариства за 2020 рік та розподіл прибутку Товариства. Проект рішення: Затвердити результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2020 рік.

акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних Зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій. Прийняте рішення: Затвердити річний звіт Товариства за 2021 рік. 20. З ПИТАННЯ 20-ГО ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Затвердження річного звіту Товариства за 2022 рік. Проект рішення: Затвердити річний звіт Товариства за 2022 рік. Підсумки голосування: Проголосувало "ЗА" 19 846 364 (дев'ятнадцять мільйонів вісімсот сорок шість тисяч триста шістьдесят чотири)голосів акціонерів, що становить (81,742662%) від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних Зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій. «ПРОТИ» 0 голосів акціонерів, що становить (00,00%) від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних Зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій. За бюлетенями, визнаними недійсними - 0 голосів акціонерів, що становить (00,00%) від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних Зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій. Не брали участь у голосуванні - 0 голосів акціонерів, що становить (00,00%) від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних Зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій. Прийняте рішення: Затвердити річний звіт Товариства за 2022 рік. 21. З ПИТАННЯ 21-ГО ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Затвердження річного звіту Товариства за 2023 рік. Проект рішення: Затвердити річний звіт Товариства за 2023 рік. Підсумки голосування: Проголосувало "ЗА" 19 846 364 (дев'ятнадцять мільйонів вісімсот сорок шість тисяч триста шістьдесят чотири)голосів акціонерів, що становить (81,742662%) від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних Зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій. «ПРОТИ» 0 голосів акціонерів, що становить (00,00%) від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних Зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій. За бюлетенями, визнаними недійсними - 0 голосів акціонерів, що становить (00,00%) від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних Зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій. Не брали участь у голосуванні - 0 голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних Зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій. Прийняте рішення: Затвердити річний звіт Товариства за 2023 рік. 22. З ПИТАННЯ 22-ГО ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Про внесення змін до Статуту Товариства шляхом затвердження його у новій редакції у зв'язку з приведенням його положень у відповідність до вимог чинного законодавства, уповноваження Генерального директора Товариства на підписання нової редакції Статуту Товариства та уповноваження на державну реєстрацію змін до установчих документів Товариства у відповідності до вимог чинного законодавства з правом передоручення повноважень третім особам. Проект рішення: Внести до Статуту Товариства зміни шляхом викладення його у новій редакції. Затвердити нову редакцію Статуту ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЗАВОД ПЛАСТМАС». Уповноважити Генерального директора Товариства Шпаківську Юлію Юріівну підписати затвержену нову редакцію Статуту ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЗАВОД ПЛАСТМАС», а також вчинити всі необхідні відповідно до законодавства дії для державної реєстрації нової редакції Статуту ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЗАВОД ПЛАСТМАС» з правом передоручення повноважень третім особам. Підсумки голосування: Проголосувало "ЗА" 19 846 364 (дев'ятнадцять мільйонів вісімсот сорок шість тисяч триста шістьдесят чотири)голосів акціонерів, що становить (81,742662%) від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних Зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій. «ПРОТИ» 0 голосів акціонерів, що становить (00,00%) від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних Зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій. За бюлетенями, визнаними недійсними - 0 голосів акціонерів, що становить (00,00%) від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних Зборах та є власниками голосуючих простих

іменних акцій. Не брали участь у голосуванні - 0 голосів акціонерів, що становить (00,00%) від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних Зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій. Прийняте рішення: Внести до Статуту Товариства зміни шляхом викладення його у новій редакції. Затвердити нову редакцію Статуту ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЗАВОД ПЛАСТМАС». Уповноважити Генерального директора Товариства Шпаківську Юлію Юріївну підписати затверджену нову редакцію Статуту ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЗАВОД ПЛАСТМАС», а також вчинити всі необхідні відповідно до законодавства дії для державної реєстрації нової редакції Статуту ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЗАВОД ПЛАСТМАС» з правом передоручення повноважень третім особам.

23. З ПИТАННЯ 23-ГО ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Про внесення змін до внутрішніх положень Товариства. Проект рішення: Внести зміни до Положення про Наглядову раду Товариства, Положення про Загальні збори Товариства шляхом викладення їх у новій редакції, затвердити нові редакції положень Товариства. Підсумки голосування: Проголосувало “ЗА” 19 846 364 (дев'ятнадцять мільйонів вісімсот сорок шість тисяч триста шістьдесят чотири) голосів акціонерів, що становить (81,742662%) від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних Зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій. «ПРОТИ» 0 голосів акціонерів, що становить (00,00%) від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних Зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій. За бюлетенями, визнаними недійсними - 0 голосів акціонерів, що становить (00,00%) від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних Зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій. Не брали участь у голосуванні - 0 голосів акціонерів, що становить (00,00%) від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних Зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій. Прийняте рішення: Внести зміни до Положення про Наглядову раду Товариства, Положення про Загальні збори Товариства шляхом викладення їх у новій редакції, затвердити нові редакції положень Товариства.

24. З ПИТАННЯ 24-ГО ПОРЯДКУ ДЕННОГО КУМУЛЯТИВНОГО ГОЛОСУВАННЯ: Обрання членів Наглядової ради Товариства. Проект рішення: Обрати членами Наглядової ради Товариства: - Крістіану Магніті (Christiana Magniti); - Олену Дієре (Elena Dheere); - Юлію Шилову (Yuliya Shilova); Підсумки кумулятивного голосування: ПІБ кандидата Загальна кількість голосів, отримана кандидатом Крістіана Магніті (Christiana Magniti), незалежний член 19 846 364 Олена Дієре (Elena Dheere), незалежний член 19 846 364 Юлія Шилова (Yuliya Shilova), незалежний член 19 846 364 «ПРОТИ» 0 голосів акціонерів, що становить (00,00%) від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних Зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій. За бюлетенями, визнаними недійсними - 0 голосів акціонерів, що становить (00,00%) від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних Зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій. Не брали участь у голосуванні - 0 голосів акціонерів, що становить (00,00%) від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних Зборах та є власниками голосуючих простих іменних акцій. Прийняте рішення: Обрати членами Наглядової ради Товариства: - Крістіану Магніті (Christiana Magniti); - Олену Дієре (Elena Dheere); - Юлію Шилову (Yuliya Shilova);

Кількість загальних зборів, які були скликані*

1

*Скільки з них відбулося

1

URL-адреса протоколу загальних зборів

<https://zavodplastmas.kiev.ua/>

Ім'я члена ради(4), строк повноважень у звітному періоді Лаві Яір (Голова Наглядової ради) (до 11.11.2024)
РНОКПП н./д.
УНЗР н./д.
Голова / заступник голови ради (X / Y)(1) X
Голова / член комітету ради(2). Назва комітету-1 (X / V(3))
Голова / член комітету ради(2). Назва комітету-2 (X / V(3))
Голова / член комітету ради(2). Назва комітету-3 (X / V(3))

Ім'я члена ради(4), строк повноважень у звітному періоді Лаві ЕхудАбрахам (до 11.11.2024)
РНОКПП н./д.
УНЗР н./д.
Голова / заступник голови ради (X / Y)(1)
Голова / член комітету ради(2). Назва комітету-1 (X / V(3))
Голова / член комітету ради(2). Назва комітету-2 (X / V(3))
Голова / член комітету ради(2). Назва комітету-3 (X / V(3))

Ім'я члена ради(4), строк повноважень у звітному періоді Секлер Алекс (до 11.11.2024)
РНОКПП н./д.
УНЗР н./д.
Голова / заступник голови ради (X / Y)(1)
Голова / член комітету ради(2). Назва комітету-1 (X / V(3))
Голова / член комітету ради(2). Назва комітету-2 (X / V(3))
Голова / член комітету ради(2). Назва комітету-3 (X / V(3))

Ім'я члена ради(4), строк повноважень у звітному періоді Олена Дієре (Голова Наглядової ради) з 11.11.2024
РНОКПП н./д.
УНЗР н./д.
Голова / заступник голови ради (X / Y)(1) X
Голова / член комітету ради(2). Назва комітету-1 (X / V(3))
Голова / член комітету ради(2). Назва комітету-2 (X / V(3))
Голова / член комітету ради(2). Назва комітету-3 (X / V(3))

Ім'я члена ради(4), строк повноважень у звітному періоді Крістіана Магніті з 11.11.2024
РНОКПП н./д.
УНЗР н./д.
Голова / заступник голови ради (X / Y)(1)
Голова / член комітету ради(2). Назва комітету-1 (X / V(3))
Голова / член комітету ради(2). Назва комітету-2 (X / V(3))
Голова / член комітету ради(2). Назва комітету-3 (X / V(3))

Ім'я члена ради(4), строк повноважень у звітному періоді Юлія Шилова з 11.11.2024
РНОКПП н./д.
УНЗР н./д.
Голова / заступник голови ради (X / Y)(1)
Голова / член комітету ради(2). Назва комітету-1 (X / V(3))
Голова / член комітету ради(2). Назва комітету-2 (X / V(3))

Звіт про корпоративне управління. Рада. Інформація про проведені засідання ради та загальний опис прийнятих рішень

Кількість засідань ради у звітному періоді	14
З них очних	14
З них заочних	0
Опис ключових рішень ради	Прийняття рішення про схвалення правочинів; Обрання Генерального директора Товариства та затвердження контракту; Розгляд з прийняттям відповідних рішень по іншим питанням: щодо поточної господарської діяльності Товариства

Звіт про корпоративне управління. Рада. Звіт ради

Зазначається така інформація: 1) оцінка складу, структури та діяльності ради як колегіального органу (колективної придатності ради); 2) оцінка компетентності та ефективності кожного члена ради, включаючи інформацію про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність - оплачувану і безоплатну; 3) оцінка незалежності кожного з незалежних членів ради; 4) оцінка компетентності та ефективності кожного з комітетів ради, їхні функціональні повноваження. При цьому, комітет ради з питань аудиту окремо має зазначати інформацію про свої висновки щодо незалежності проведеного зовнішнього аудиту особи, зокрема незалежності аудитора (аудиторської фірми); 5) оцінка виконання радою поставлених цілей особи. У межах цього пункту зазначається інформація щодо впливу рішень, прийнятих радою протягом звітного періоду, з метою забезпечення досягнення поставлених перед особою стратегічних цілей. При цьому інформація щодо стратегічних цілей особи має містити загальний опис таких стратегічних цілей і не потребує розкриття інформації (показників), що, згідно з внутрішніми документами особи належить до інформації з обмеженим доступом (конфіденційної інформації та комерційної таємниці); 6) інформація про внутрішню структуру ради, процедури, що застосовуються при прийнятті нею рішень, включаючи зазначення того, яким чином діяльність ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності особи.

ЗВІТ НАГЛЯДОВОЇ РАДИ ПрАТ «Завод пластмас» за 2024 рік Минулий 2024 рік став для ПрАТ «Завод пластмас» однією зі сторінок у літописі цього важкого періоду, викликаного військовою агресією російської федерації проти України. Попри всі випробування та виклики воєнного часу, Товариство ані на мить не призупинило виконання своїх обов'язків із забезпечення сталого функціонування. Так само протягом минулого 2024 року працювала й Наглядова рада ПрАТ «ЗАВОД ПЛАСТМАС» - орган, що здійснює захист прав акціонерів, управління Товариством, контролює та регулює діяльність Генерального Директора Товариства в межах повноважень, визначених законодавством, Статутом та визначених цілей. Наглядова рада Товариства усвідомлює свою роль, завдання та виконує поставлені цілі в рамках повноважень, визначених Статутом Товариства, тож, попри можливі відмінності особистих поглядів та позицій її членів, всі рішення, принципи для повноцінної роботи Товариства, розглядаються нею в режимі колегіальності та з точки зору інтересів акціонерів і партнерів ПрАТ «ЗАВОД ПЛАСТМАС». Завдяки налагодженій продуктивній співпраці та чіткій комунікації між Наглядовою радою та Генеральним Директором Товариства, оперативному ухваленню рішень та ефективному контролю за їх виконанням з боку Наглядової ради, у 2024 році забезпечено стабільне функціонування Товариства. Задля забезпечення сталої роботи Товариства, здійснювався контроль за виконанням показників його діяльності Наглядова Рада спільно з керівництвом оперативно реагувала на актуальні виклики та своєчасно ухвалювала відповідні рішення в максимально стислі терміни. Усі члени Наглядової ради Товариства діяли на основі незалежного мислення, неупереджено та в загальних інтересах Товариства й усіх акціонерів. Таким чином, у 2024 році Наглядова рада Товариства в межах своєї компетенції вживала всіх можливих заходів для досягнення надійної роботи Товариства. Окрім зазначеного, Наглядовою радою вживались заходи, спрямовані на захист інтересів акціонерів Товариства, забезпечення ефективного здійснення керівництва поточною діяльністю Товариства, та ухвалювались виважені рішення з питань, принципових для забезпечення безперебійної та сталої роботи Товариства в цілому. Загальні положення. Наглядова рада ПрАТ «Завод пластмас» (надалі-Наглядова рада) є колегіальним органом, що в межах компетенції, визначеної Статутом Товариства і Законом України «Про акціонерні товариства», здійснює управління Товариством, а також контролює та регулює діяльність Виконавчого органу Товариства. Наглядова рада у своїй діяльності керується законодавством України, рішеннями Загальних зборів Товариства, Статутом Товариства, та іншими внутрішніми документами Товариства. Статус наглядової ради, її компетенція, відповідальність, мета і задачі діяльності, її

склад, процедура обрання та припинення повноважень її членів, порядок скликання та проведення засідань Наглядової ради та інші питання відносно її діяльності визначені Статутом Товариства.

1. Склад наглядової ради, його зміни протягом звітного періоду. Наглядова рада Товариства складається з 3 (трьох) осіб. Протягом 2024 року склад Наглядової ради змінювався. Так, до проведення річних загальних зборів 11 листопада 2024 року функціонував склад наглядової ради, затверджений рішенням загальних зборів 26 квітня 2017 року (Протокол №1): представники акціонера Компанія «КУЗАР ЛТД» («QUSAR LTD»): Лаві Яір, Лаві Ехуд Абрахам, Секлер Алекс); Голова наглядової ради - Лаві Яір. 11 листопада 2024 року на Річних загальних зборах акціонерів ПрАТ «Завод пластмас» змінено склад Наглядової ради. Так, Протоколом № 1 Річних загальних зборів акціонерів Приватного акціонерного товариства «Завод пластмас» від 19 листопада 2024 року затверджено новий склад Наглядової ради, а на засіданні Наглядової ради 22 листопада 2024 року обрано Голову Наглядової ради (Протокол Наглядової ради № 12-1 від 22.11.2024) Склад наглядової ради Олена Дієре (Elena Dheere) Голова Наглядової ради Крістіана Магніті (Christiana Magniti) членкиня Наглядової ради ; Юлія Шилова (Yuliya Shilova) членкиня Наглядової ради. 11 листопада 2024 року на Річних загальних зборах акціонерів ПРАТ «Завод пластмас» не приймалося рішення про припинення діяльності попереднього складу Наглядової Ради, що призвело до того, що формально діє 2 склади Наглядової ради, хоча, фактично, Наглядова рада у складі, обраному 26 квітня 2017 року припинила свою діяльність з обранням нового складу ради. Для вирішення цього питання пропонується на річних загальних зборах розглянути питання Про припинення повноважень членів Наглядової ради Лаві Яір, Лаві Ехуд Абрахам, Секлер Алекс, Олена Дієре, Крістіана Магніті, Юлія Шилова та Про обрання членів Наглядової ради Олена Дієре, Крістіана Магніті, Юлія Шилова шляхом кумулятивного голосування.

2. Оцінка складу, структури та діяльності Наглядової ради, як колегіального органу Товариства. Члени діючого складу Наглядової ради відповідають встановленим кваліфікаційним вимогам та мають бездоганну ділову репутацію. Члени Наглядової ради мають різнобічні знання, багаторічний досвід та практичні навички. Ділова репутація членів Наглядової ради визначається шляхом перевірки наявності/відсутності у них ознак небездоганної ділової репутації. Колективна придатність Наглядової ради відповідає розміру, особливостям діяльності Товариства, характеру, обсягам, та профілю діяльності Товариства. Усі члени Наглядової ради відповідають встановленим кваліфікаційним вимогам, професійній придатності та мають бездоганну ділову репутацію. Наглядова рада забезпечує реалізацію корпоративної культури у Товаристві, орієнтованої на норми відповідальної та етичної поведінки. Наглядова рада здійснює заходи, спрямовані на запобігання виникненню конфліктів інтересів у Товаристві, а також сприяє їхньому врегулюванню. Проведення оцінки ефективності діяльності Наглядової ради Оцінка ефективності діяльності наглядової ради включає: - оцінку загальної ефективності діяльності Наглядової ради на підставі її оцінки кожним із її членів; - самооцінку ефективності власної діяльності кожним з членів наглядової ради. Можна констатувати наступне: - діючий склад Наглядової ради Товариства демонструє повну залученість до всіх процесів діяльності Товариства, бере активну участь у взаємовідносинах з виконавчим органом Товариства; - належний рівень ефективності виконання Наглядовою радою покладених функцій та обов'язків; - члени Наглядової ради відповідають законодавчим вимогам щодо кваліфікації, знань, навичок та особистісних якостей, що дозволяє забезпечити належний рівень колективної придатності всього складу Наглядової ради в цілому; члени Наглядової ради мають необхідну професійну компетентність для виконання покладених на них функціональних обов'язків; - належний рівень залученості до процесів реалізації розвитку Товариства; - достатній рівень корпоративної культури членів Наглядової ради, а також їх залученість та вклад у підвищення ефективності функціонування Наглядової ради Товариства;

- ефективність обраних методів та процедур роботи Наглядової ради, включаючи конструктивну взаємодію з Генеральним директором Товариства; - розуміння членами Наглядової ради проблемних зон у діяльності Наглядової ради Товариства та здійснення необхідних заходів, спрямованих на їх усунення. Наглядова рада Товариства колективно придатна, здійснює свою діяльність з урахуванням розміру, особливостей діяльності Товариства, характеру й обсягів фінансових послуг, профілю ризику Товариства, залучена до всіх процесів діяльності Товариства та має належний рівень ефективності виконання покладених на неї функцій та обов'язків. Засідання Наглядової ради. Засідання Наглядової ради скликаються за ініціативою Голови Наглядової ради, у разі потреби за власною ініціативою або на вимогу: члена Наглядової ради, акціонера, Генерального директора Товариства, та за інших підстав, визначених законодавством України. Відповідно до Статуту Товариства, засідання Наглядової ради є правомочним, якщо в ньому бере участь більше половини її складу. Протягом звітного періоду (2024 рік) було проведено 14 засідань наглядової ради, в яких приймали участь усі члени Наглядової ради на 13 засіданнях. Засідання проводилися у формі спільної присутності членів Наглядової ради у визначеному місці для обговорення питань порядку денного та голосування. На засіданнях розглядалися різні питання, які відносяться до компетенції наглядової ради. Інформація щодо розглянутих питань в 2024 році За 2024 рік на засіданнях Наглядової ради були розглянуті з прийняттям відповідних рішень наступні питання: • прийняття рішення про схвалення правочинів; • обрання Генерального директора Товариства та затвердження контракту, що укладатиметься із ним; • розгляд з прийняттям відповідних рішень по інших питаннях: Щодо поточної діяльності Товариства. 3. Оцінка незалежності кожного з незалежних членів Наглядової ради В Товаристві забезпечено дотримання вимог щодо незалежності кожного з незалежних членів Наглядової ради, а саме відсутній будь-який вплив з боку інших осіб на зазначених членів Наглядової ради у процесі прийняття ними рішень під час виконання обов'язків. 4. Оцінка компетентності та ефективності кожного з незалежних членів Наглядової ради В Товаристві протягом 2024 року не створювалися комітети Наглядової ради. Розгляд усіх питань та прийняття рішень за відповідними напрямками діяльності Товариства здійснювалося безпосередньо членами Наглядової ради. Встановлений кількісний склад Наглядової ради, визначені напрями бізнес-діяльності Товариства, а також той факт, що усі члени Наглядової ради достатньою мірою кваліфіковані, володіють знаннями діяльності Товариства та мають добре розуміння фінансового аналізу та аспектів ризиків в роботі Товариства, проводять регулярні зустрічі та присвячують достатню кількість часу для виконання своїх обов'язків, не призводили до необхідності у 2024 році створення комітетів. Наглядовою радою протягом звітного періоду в межах своєї компетенції здійснювалися всі необхідні заходи для реалізації Товариством своїх мети та цілей. Завдяки спільній роботі Генерального Директора ПрАТ «Завод пластмас» і Наглядової ради, Товариству вдалося завершити рік з позитивними фінансовими результатами, які заклали основу подальшої діяльності Товариства під час війни з росією. За результатами оцінки виконання поставлених цілей Наглядовій раді, не виявлено незадовільних фактів (інформації), зауваження та рекомендації відсутні. Наглядова рада Товариства або її члени не виконували аудит в 2024 році або фінансової звітності за рік, який закінчився 31 грудня 2024 року. Наглядова рада покладалася на проведення аудиту і висновки, надані зовнішньою аудиторською фірмою ТОВ «Інтелект-сервіс». Наглядова рада також проаналізувала підтверджену аудитором річну фінансову звітність за 2024 рік, прийняла до уваги рекомендації та застереження, та не висуває жодних заперечень. Річна фінансова звітність рекомендована до затвердження акціонерами Товариства. З урахуванням викладеного вище Наглядова рада рекомендує загальним зборам акціонерів затвердити цей звіт Наглядової ради Товариства за 2024 рік. Цей звіт Наглядової ради є окремою складовою частиною річного

Звіт про корпоративне управління. Виконавчий орган. Інформація про одноосібний виконавчий орган та загальний опис прийнятих рішень

Ім'я керівника, термін повноважень у звітному періоді

Шпаківська Юлія Юріївна, контракт з 13.05.2024-12.05.2025

Опис ключових рішень керівника

поточна діяльність Товариства

Звіт про корпоративне управління. Виконавчий орган. Звіт виконавчого органу

Зазначається така інформація: 1) оцінка складу, структури та діяльності виконавчого органу; 2) оцінка компетентності та ефективності керівника та заступників керівника / голови та членів колегіального виконавчого органу, включаючи інформацію про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність - оплачувану і безоплатну; 3) оцінка виконання виконавчим органом поставлених цілей особи. В межах цього пункту зазначається інформація щодо впливу рішень, прийнятих виконавчим органом протягом звітного періоду, на досягнення поставлених перед особою стратегічних цілей. При цьому інформація щодо стратегічних цілей особи має містити загальний опис таких стратегічних цілей і не потребує розкриття інформації (показників), що, згідно внутрішніх документів особи належить до інформації з обмеженим доступом (конфіденційної інформації та комерційної таємниці); 4) інформація про те, яким чином діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності особи.

ШАНОВНІ АКЦІОНЕРИ, КЛІЄНТИ, ПРАЦІВНИКИ, ПАРТНЕРИ! Інформація про розвиток та вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента. ПрАТ «Завод пластмас» засноване відповідно до Наказу регіонального відділення Фонду державного майна України по м. Києву від 22 травня 1996 року за № 881 шляхом перетворення орендного підприємства Завод «Київпластмас» у Відкрите акціонерне товариство «Завод пластмас», а Відкритого акціонерного товариства «Завод пластмас» в Публічне акціонерне товариство «Завод пластмас», з подальшою зміною типу акціонерного товариства на приватне: «Приватне акціонерне товариство «Завод пластмас» відповідно до законів України «Про приватизацію майна державних підприємств», «Про господарські товариства», «Про акціонерні товариства», Декрету Кабінету міністрів України від 20 травня 1993 року за № 27-93 «Про приватизацію цілісних майнових комплексів державних підприємств і їх структурних підрозділів, зданих в оренду» Акціонерами Товариства є юридичні та фізичні особи, які в установленому законом порядку набули право власності на акції Товариства і мають право володіти такими акціями згідно з чинним законодавством України. Опис основної діяльності Товариства. Основним напрямом діяльності ПрАТ «Завод пластмас» - передача в оренду власного нерухомого і рухомого майна, збільшення та покращення призначених для передання в оренду площ. Метою діяльності Товариства є отримання прибутку і реалізація на цій основі інтересів акціонерів Основними видами діяльності Товариства є: Код КВЕД 68.20 Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна (основний); Код КВЕД 22.29 Виробництво інших виробів із пластмас; Код КВЕД 46.19 Діяльність посередників у торгівлі товарами широкого асортименту; Код КВЕД 47.78 Роздрібна торгівля іншими неживими товарами в спеціалізованих магазинах; Код КВЕД 69.10 Діяльність у сфері права; Код КВЕД 69.20 Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту, консультування з питань аудиту. Товариство являє собою цілісний майновий комплекс. Товариство не має дочірніх підприємств, філій, представництв, відокремлених підрозділів. Організаційна структура підприємства схвалена виконавчим органом та схематично відображена на сайті Товариства www.zavodplastmas.kiev.ua Звітній 2024 рік, як і попередній 2023 рік, видалися складним в економічному та політичному плані в цілому по Україні, що також відобразились на діяльності Товариства та не дало реалізувати потенційні економічні можливості в повній мірі. Нестабільність політичної та економічної ситуації в світі, перерозподіл світових ринків і наслідки, які відображаються та відчуваються також в Україні. Ці події призвели до зростання рівня інфляції, девальвації національної валюти, зниження ліквідності та різких коливань фінансових ринків. 24 лютого 2022 року російські війська вторглися в Україну та розпочали військові дії на території України. Ці дії призвели до людських жертв, значного переміщення населення, пошкодження інфраструктури, введення відключень електроенергії по всій території України, що призвело до значного погіршення економічної діяльності в Україні та на нашому підприємстві. Це має згубний вплив на політичне та бізнес-середовище в Україні, у тому числі на здатність багатьох підприємств продовжувати свою діяльність у звичайному режимі. У зв'язку з перманентною економічною кризою, в

2024 році залишилися невирішеними багато економічних питань, одним з яких є низька купівельна спроможність населення, що в свою чергу прямо пов'язано з рівнем попиту на нашу продукцію та негативно відбилася на ньому. Перераховані фактори вплинули на розмір чистого прибутку Товариства, який в порівнянні з 2024 роком збільшився лише на 9,1 %. Протягом 2024 року відбулося подорожчання ключових ресурсів, які для підприємства є життєво важливими. Зокрема: електроенергія та вода. Окрім вказаного вище, досить серйозним фактором впливу є обов'язок сплати податку на нерухоме майно, який в 2024 році складав 2004,7 тис. грн. Частина приміщень ПрАТ «Завод пластмас» знаходиться в незадовільному стані та вимагає проведення як поточного ремонту будівель так і капітального ремонту їх дахів та інших частин. Проведення зазначених ремонтних робіт є досить витратним процесом і тому потребує значних вливань грошових коштів. В 2024 році було здійснено реконструкцію інженерних мереж водопостачання, та поточні ремонти. Протягом 2024 року керівництвом та безпосередньо працівниками Товариства було прикладено значні зусилля для мінімізації виробничих витрат та втрат, підвищення ефективності, оптимізацію господарської діяльності в цілому. Незважаючи на обставини, що не завжди сприяли розвитку та діяльності Товариства, в результаті прикладених зусиль ПрАТ «Завод пластмас» у звітному році збитків не мало та закінчило 2024 рік з певним прибутком. Конкретизуючи узагальнену інформацію, пропонуємо Вашій увазі конкретні показники результатів діяльності Товариства: Чистий дохід від реалізації послуг – 29614,4 тис. грн. Собівартість реалізованих послуг – 14269,3 тис. грн. Інші операційні доходи – 342,7 тис. грн. Адміністративні витрати – 15569,4 тис. грн. Інші операційні витрати – 292,9 тис. грн. Інші доходи – 440,6 тис. грн. Чистий прибуток - 302 тис. грн. Також потрібно зауважити, що військова агресія російської федерації проти України, економічна та політична криза позначилася і на такому виді діяльності, як здача приміщень в оренду. Незважаючи на це, ПрАТ «Завод пластмас» вживає необхідні заходи стосовно пошуку нових орендарів та утримання наявних. Товариство постійно прислуховується до побажань орендарів та намагається створити максимально сприятливі умови для них, що в свою чергу, позитивно позначається на заповненні орендованих площ і відповідно, отримання прибутку.

Соціальна сфера. Середня чисельність працівників Товариства за звітний період становить 20 осіб. Значного зменшення цього показника в порівнянні з минулим роком практично не відбулося – спостерігався певний баланс між чисельністю працівників, які звільнилися, та чисельністю нових працівників. Інтенсивна кадрова ротація на підприємстві пояснюється в основному природними причинами - виходом на пенсію, недостатньо високою середньою заробітною платою. Також має місце оптимізація виконуваних робіт, суміщення посад і професій, що включає можливість виконання одним працівником кількох видів робіт, які раніше виконувалися декількома працівниками. Дані обставини хоча і змушують керівництво здійснювати постійний пошук кадрових рішень, проте в цілому не мають негативного впливу на діяльність Товариства. Середня заробітна плата по підприємству в 2024 році відповідає вимогам законодавства стосовно гарантій забезпечення її мінімального розміру та своєчасно виплачується. Усі інші передбачені законодавством виплати також виплачуються вчасно та у повному обсязі. Інформація про розвиток та вірогідні перспективи подальшого розвитку особи Незважаючи на військову агресію російської федерації проти України, окремі негативні моменти та вплив обставин, слід зазначити, що наше підприємство в цілому мало здебільшого стабільні економічні показники, закінчивши звітний 2024 рік з певним прибутком, не втративши при цьому економічний та господарський потенціал. Для подальшого розвитку підприємства, досягнення стабільності та росту економічних та фінансових показників, необхідно в майбутньому продовжити та посилити розпочату роботу, надалі вживати заходи щодо оптимізації господарської діяльності Товариства, поліпшити технічні показники основних засобів, будівель і

споруд. Інформація про укладення деривативних контрактів або вчинення правочинів щодо деривативних цінних паперів емітентом (крім укладених / вчинених особою, яка провадить клірингову діяльність центрального контрагента, у межах провадження нею клірингової діяльності центрального контрагента), якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходу або витрат н./д. Зокрема інформація про завдання та політику особи щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування Завдання та політика Товариства щодо управління фінансовими ризиками. У Товаристві не приймалося та не затверджувалося спеціального документу, яким би розроблялися завдання або політика щодо систем внутрішнього контролю та управління ризиками. Служби з внутрішнього контролю та управління ризиками у Товаристві не створено. Метою управління ризиками є їхня мінімізація та/або мінімізація їх наслідків. Адміністрація Товариства приймає рішення з мінімізації ризиків, спираючись на власні знання та досвід застосовуючи наявні ресурси. Головним завданням управління фінансовими, економічними, політичними ризиками являється визначення поглибленого аналізу складу конкретних ризиків, а також причин та факторів їх виникнення. Процес прийняття рішень передбачає наявність достатньої повної і правильної інформації. Ця інформація включає обізнаність: про наявність і величину попиту на товари і послуги, на капітал; про фінансову стійкість і платоспроможність клієнтів, партнерів, конкурентів; про ціни, курси; про можливості обладнання і нової техніки; про позиції, способи дій і можливі рішення конкурентів тощо. Оцінка ризику також слугує основою для оптимального розподілу капіталу з урахуванням ризику, ціноутворенню по операціях та оцінці результатів діяльності. Управління операційними та юридичними ризиками повинно забезпечувати мінімізацію операційних та юридичних ризиків, з чим керівництво Товариства протягом звітного року успішно справлялось. Управління ризиками зосереджене на визнанні і аналізі ризиків, з метою обмеження їх впливу на прибуток до податків і амортизації, а також на чистий дохід. У цій примітці представлена інформація щодо кожного із зазначених ризиків, яких зазнає Товариство, про цілі, політику та процедури оцінки та управління ризиками, а також про управління капіталом. У ході звичайної діяльності у Товариства виникають наступні ризики. Зокрема, схильність підприємства до цінних ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків, макроекономічні та політичні ризики; ризик погіршення загальної економічної ситуації в Україні та ризик зміни валютного курсу. Заходи: З метою обмеження впливу даних ризиків уповноважені співробітники Товариства регулярно відслідковують макроекономічні показники, готують аналітичні звіти для керівництва підприємства та у разі необхідності розробляють механізми реагування на зміни макроекономічної ситуації та валютного курсу. Форс-мажорні обставини. Для забезпечення підтримання і вчасного відновлення діяльності Товариства у випадку настання непередбачуваних надзвичайних обставин, а також для мінімізації наслідків таких обставин, товариством розроблено ряд внутрішніх положень та процедур. Працівники ПрАТ «Завод пластмас» ознайомлені з порядком дій у разі виникнення надзвичайних обставин. На діяльність Товариства можуть мати вплив наступні групи внутрішніх ризиків: Ризик зростаючої конкуренції на ринку збуту Заходи: проведення маркетингових досліджень і постійний моніторинг ринку, облік особливостей попиту ринку і наявності конкурентів, просування в інформаційному середовищі іміджу ПрАТ «Завод пластмас», як надійного партнера. Ціновий ризик, кредитний ризик, ризик ліквідності та/або ризик грошових потоків. Товариство не має значної схильності до цінних, кредитних та ризиків ліквідності та/або ризику грошових потоків. Товариство незначною мірою схильне до кредитного ризику, який виражається як ризик того, що контрагент - дебітор не буде здатний в повному обсязі і в певний час погасити свої зобов'язання. Кредитний ризик

регулярно контролюється. Управління кредитним ризиком здійснюється, в основному, за допомогою аналізу здатності контрагента сплатити заборгованість. Підприємство укладає угоди виключно з відомими та фінансово стабільними сторонами. Кредитний ризик стосується дебіторської заборгованості. Дебіторська заборгованість регулярно перевіряється на існування ознак знецінення. Крім зазначених вище, суттєвий вплив на діяльність Товариства можуть мати такі зовнішні ризики, як: - нестабільність, суперечливість законодавства; - непередбачені дії державних органів; - нестабільність економічної (фінансової, податкової, зовнішньоекономічної і інше) політики; - непередбачена зміна кон'юнктури внутрішнього і зовнішнього ринку; - непередбачені дії конкурентів; - зростаюча невизначеність, пов'язана із зміною економічної ситуації та песимістичними прогнозами розвитку світової та національної економіки.

Звіт про корпоративне управління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЗАВОД ПЛАСТМАС» (скорочена назва – ПрАТ «ЗАВОД ПЛАСТМАС») (далі – Товариство, емітент) код за ЄДРПОУ 04593190, місцезнаходження: м. Київ, вул. Шахтарська, будинок 5. Цей звіт підготовлено у відповідності до Закону України «Про акціонерні товариства», «Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами», затвердженого Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 06 червня 2023 року № 608 та є складовою частиною Річного звіту Товариства за 2024 рік. Сьогодні Україна переживає один із найскладніших періодів у своїй історії. Війна продовжує завдавати важких ударів по економіці країни, і наш бізнес також стикається з серйозними викликами. Зниження ділової активності, труднощі з логістикою, відтік інвесторів та зменшення платоспроможного попиту суттєво впливають на наші фінансові результати. Оренда складських і виробничих приміщень залишається складним завданням через нестабільну ситуацію на ринку. Багато підприємців відкладають або скасовують плани щодо розширення бізнесу, що безпосередньо впливає на рівень заповнюваності наших об'єктів. Незважаючи на ці виклики, керівництво компанії робить усе можливе для стабілізації діяльності: Активно шукаємо нових орендарів та пропонуємо гнучкі умови співпраці. Оптимізуємо витрати, щоб зберегти фінансову стабільність компанії. Аналізуємо можливості для залучення іноземних партнерів та інвесторів. Працюємо над новими напрямками використання наших активів в умовах війни. Ми вдячні кожному з вас за довіру та підтримку в цей складний час. Віримо, що спільними зусиллями ми зможемо зберегти наш бізнес та підготувати його до майбутнього відновлення країни.

I. Інформація про кодекс корпоративного управління. I.1. Товариство в своїй діяльності не керується власним кодексом корпоративного управління. Загальними зборами акціонерів ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЗАВОД ПЛАСТМАС» кодекс корпоративного управління не затверджувався. У зв'язку з цим, посилання на власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент, не наводиться. I.2. Товариство не користується кодексом корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або іншим кодексом корпоративного управління. Товариством не приймалося рішення про добровільне застосування перелічених кодексів. Крім того, акції ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЗАВОД ПЛАСТМАС» на фондових біржах не торгуються, Товариство не є членом будь-якого об'єднання юридичних осіб. У зв'язку з цим, посилання на зазначені в цьому пункті кодекси не наводяться. I.3. Посилання на всю відповідну інформацію про практику корпоративного управління, застосовану понад визначені законодавством вимоги: принципи корпоративного управління, що застосовуються Товариством в своїй діяльності, визначені чинним законодавством України та Статутом, який розміщений за посиланням <http://www.zavodplastmas.kiev.ua/> Будь-яка інша практика корпоративного управління не застосовується. II. Інформація щодо відхилень від положень кодексу корпоративного управління. Інформація щодо відхилень від

положень кодексу корпоративного управління не наводиться, оскільки Товариство не має власного кодексу корпоративного управління та не користується кодексами корпоративного управління інших підприємств, установ, організацій. III. Інформація про загальні збори акціонерів. В умовах воєнного стану в Україні акціонерним товариствам дозволено проводити загальні збори акціонерів у дистанційному режимі, забезпечуючи безперервність управління та дотримання прав акціонерів відповідно до чинного законодавства. Так, Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку затверджено Рішення НКЦПФР від 06 березня 2023 року № 236 Про затвердження Порядку скликання та проведення дистанційних загальних зборів акціонерів. Керуючись даним порядком, ПрАТ «Завод пластмас» 11 листопада 2024 року було проведено річні дистанційні загальні збори акціонерів ПрАТ «Завод пластмас». На них розглядалися питання затвердження річного звіту за 2019, 2020, 2021, 2022, 2023 роки, розгляд звітів наглядової ради за ці роки, звітів виконавчого органу Товариства. Крім того, у зв'язку з приведенням положень Статуту Товариства у відповідність до вимог чинного законодавства, затверджено Статут у новій редакції. Крім того, протоколом № 1 Річних загальних зборів акціонерів Приватного акціонерного товариства «Завод пластмас» від 19 листопада 2024 року затверджені «Положення про загальні збори акціонерів Приватного акціонерного товариства «Завод пластмас», «Положення про Наглядову раду Приватного акціонерного товариства «Завод пластмас», «Положення про корпоративного секретаря Приватного акціонерного товариства «Завод пластмас». Шляхом кумулятивного голосування обрано членів Наглядової ради Товариства: Олена Дієре (Elena Dheere); Крістіана Магніті (Christiana Magniti); Юлія Шилова (Yuliya Shilova). Загальними зборами ПрАТ «Завод пластмас» 11 листопада 2024 року не приймалось рішення щодо припинення повноважень попередньої Наглядової ради, обраної Загальними зборами акціонерів 2017 року. Таким чином, члени Наглядової ради Лаві Яр, Лаві Ехуд Абрахам та Секлер Алекс технічно також є членами Наглядової ради. Але, з 11 листопада 2024 року вони не беруть участь у засіданнях Наглядової ради ПрАТ «Завод пластмас». Таким чином фактично Наглядова рада приймала рішення новообраним складом: Олена Дієре (Elena Dheere); Крістіана Магніті (Christiana Magniti); Юлія Шилова (Yuliya Shilova). Інші загальні збори акціонерів протягом 2024 року не скликалися та не проводилися. IV. Інформація про наявність корпоративного секретаря. Протоколом № 13 засідання Наглядової ради ПрАТ «Завод пластмас» від 22 листопада 2024 року обрано Корпоративного секретаря Товариства Грібенкову Дар'ю Олександрівну. Установлено строк її повноважень – 1 рік. У зв'язку із звільненням Грібенкової Дар'ї Олександрівни, Протоколом № 2 засідання Наглядової ради ПрАТ «Завод пластмас» від 30 січня 2025 року Корпоративним секретарем обрано Кузьменко Світлану Миколаївну. V. Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками. ПрАТ «Завод пластмас» веде основну діяльність у сфері надання в оренду й експлуатацію власного нерухомого майна. Протягом 2024 року функціонування цієї галузі економіки не зазнало значних негативних тенденцій та коливань. Конкуренція в галузі була помірною. Спеціального документу, яким би описувалися характеристики систем внутрішнього контролю та управління ризиками в Товаристві не створено та не затверджено. Проте при здійсненні внутрішнього контролю використовуються різні методи, вони включають в себе такі елементи, як: 1) бухгалтерський фінансовий облік (інвентаризація і документація, рахунки і подвійний запис); 2) бухгалтерський управлінський облік (розподіл обов'язків, нормування витрат); 3) аудит, контроль, ревізія (перевірка документів, перевірка вірності арифметичних розрахунків, перевірка дотримання правил обліку окремих господарських операцій, інвентаризація, усне опитування персоналу, підтвердження і простежування). Перевірка незалежними аудиторомі допомагають ідентифікувати слабкі місця, забезпечує контроль ефективності механізмів управління ризиками. Всі перераховані вище методи становлять єдину систему і використовуються в цілях

управління підприємством. Метою управління ризиками є їхня мінімізація або мінімізація їхніх наслідків. Нараження на фінансові ризики виникає в процесі звичайної діяльності Товариства. Основні фінансові інструменти підприємства, які несуть в собі фінансові ризики, включають грошові кошти, дебіторську заборгованість, кредиторську заборгованість, та піддаються наступним фінансовим ризикам: - ринковий ризик: зміни на ринку можуть істотно вплинути на активи/зобов'язання. Ринковий ризик складається з ризику процентної ставки і цінового ризику; - кредитний ризик: товариство може зазнати збитків у разі невиконання фінансових зобов'язань контрагентами (дебіторами). -ризик ліквідності Ринковий ризик. Всі фінансові інструменти схильні до ринкового ризику: ризику того, що майбутні ринкові умови можуть знецінити інструмент. Підприємство не піддається валютному ризику, тому що у звітному році не здійснювало валютні операції і не має валютних залишків та заборгованості. Ціновим ризиком є ризик того, що вартість фінансового інструмента буде змінюватися внаслідок змін ринкових цін. Ці зміни можуть бути викликані факторами, характерними для окремого інструменту або факторами, які впливають на всі інструменти Товариство періодично проводить моніторинг показників ліквідності та вживає заходів, для запобігання зниження встановлених показників ліквідності. Товариство має доступ до фінансування у достатньому обсязі. Підприємство здійснює контроль ліквідності, шляхом планування поточної ліквідності. Підприємство аналізує терміни платежів, які пов'язані з дебіторською заборгованістю та іншими фінансовими активами, а також прогнозні потоки грошових коштів від операційної діяльності. Кредитний ризик. Підприємство схильне до кредитного ризику, який виражається як ризик того, що контрагент-дебітор не буде здатний в повному обсязі і в певний час погасити свої зобов'язання. Кредитний ризик регулярно контролюється. Управління кредитним ризиком здійснюється, в основному, за допомогою аналізу здатності контрагента сплатити заборгованість. Підприємство укладає угоди виключно з відомими та фінансово стабільними сторонами. Кредитний ризик стосується дебіторської заборгованості. Дебіторська заборгованість регулярно перевіряється на існування ознак знецінення. Ринковий ліквідності. Ризик ліквідності- це ризик того, що Товариство не зможе виконати свої фінансові зобов'язання шляхом грошових коштів чи іншого фінансового активу. Підхід до управління ліквідністю передбачає забезпечення, наскільки це можливо, постійної наявності ліквідності, достатньої для виконання зобов'язань Товариства по мірі настання строків їх погашення як у звичайних умовах, так і у надзвичайних ситуаціях, уникаючи при цьому неприйнятних збитків і ризику нанесення шкоди репутації Товариству. Як правило, Товариство забезпечує наявність грошових коштів та їх еквівалентів, доступних на першу вимогу в обсязі, достатньому для покриття очікуваних короткострокових операційних витрат, включаючи витрати на обслуговування фінансових зобов'язань. Крім зазначених вище, суттєвий вплив на діяльність Товариства можуть мати такі зовнішні ризики, як: – нестабільність, суперечливість законодавства; – непередбачені дії державних органів; – нестабільність економічної (фінансової, податкової і ін.) політики; – непередбачена зміна кон'юнктури внутрішнього і зовнішнього ринку. Система оцінювання та управління ризиками Товариства охоплює всі ризики, притаманні лояльності Товариства, забезпечує виявлення, вимірювання, контроль кількості ризиків. Управління ризиками передбачає наявність послідовних рішень, процесів, кваліфікованого персоналу і систем контролю. Корпоративне управління забезпечує чесний та прозорий бізнес, відповідальність та підзвітність усіх залучених до цього сторін. Служби з внутрішнього контролю та управління ризиками не створено. Менеджмент приймає рішення з мінімізації ризиків, спираючись на власні знання та досвід, та застосовуючи наявні ресурси. VI. Інформація про Наглядову раду та виконавчий орган Товариства. Відповідно до чинної редакції Статуту Товариства, Наглядова рада передбачена, та обрана на Річних загальних зборах акціонерів ПрАТ «Завод пластмас» на 3 роки , Протокол № 1 Річних

загальних зборів акціонерів Приватного акціонерного товариства «Завод пластмас» від 19 листопада 2024 року
Склад Наглядової ради: Олена Дієре (Elena Dheere) Голова Наглядової ради Крістіана Магніті (Christiana Magniti) членкиня Наглядової ради ; Юлія Шилова (Yuliya Shilova) членкиня Наглядової ради. Відповідно до чинної редакції Статуту Товариства, одноосібним виконавчим органом Товариства є Генеральний директор. Станом на дату складання цього Звіту Генеральним директором Товариства є Шпаківська Юлія Юріївна (протокол Наглядової ради товариства від 10.05.2024 № 4) VII. Перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій. I власник значного контрольного пакета акцій: - QUSAR LTD (КУЗАР ЛТД) КІПР володіє 19846364 штук простих іменних акцій Товариства, що складає 81.742662 % статутного капіталу, I власник значного пакета акцій: - Силенко Г. П. володіє 1217514 штук простих іменних акцій Товариства, що складає 5.014663 % статутного капіталу.

VIII. Інформація про обмеження прав участі та голосування акціонерів на загальних зборах акціонерів Товариства. Відповідно до даних останнього реєстру власників акцій Товариства, загальна кількість акцій Товариства складає 24279077 штук, що становить 100% від загальної кількості акцій Товариства, і які належать 3815 особам. Загальна кількість голосуючих акцій Приватного акціонерного товариства «Завод пластмас» складає 19 864 374 штук, що становить 81,742704 % від загальної кількості акцій Товариства. Обмеження прав участі та голосування акціонерів на загальних зборах емітентів мають всі крім двох акціонерів: QUSAR LTD (КУЗАР ЛТД); Хілько А. А. Інші власники не уклали з обраною Емітентом депозитарною установою договору про обслуговування рахунка в цінних паперах від власного імені та не здійснили переказ належних їм прав на цінні папери на свій рахунок у цінних паперах, відкритий в іншій депозитарній установі. Відповідно до п.10 Прикінцевих та перехідних положень Закону України «Про депозитарну систему України» власник цінних паперів, які були дематеріалізовані, зобов'язаний звернутися до обраної емітентом депозитарної установи та укласти з нею договір про обслуговування рахунка в цінних паперах від власного імені або здійснити переказ прав на цінні папери на свій рахунок в цінних паперах, відкритий в іншій депозитарній установі. У разі, якщо власник цінних паперів до 1 липня 2024 року не уклав з депозитарною установою, обраною емітентом, договір про обслуговування рахунку в цінних паперах від власного імені або не здійснив переказ належних йому прав на цінні папери на свій рахунок у цінних паперах, відкритий в іншій депозитарній установі, тимчасово, до виконання вимог цього абзацу, такі цінні папери не надають їх власнику жодних прав за цінними паперами. Обмеження щодо користування правами за цінними паперами встановлюються депозитарною установою в системі депозитарного обліку протягом одного робочого дня після настання терміну, зазначеного в абзаці другому цього пункту. Скасування таких обмежень здійснюється депозитарною установою протягом одного робочого дня після укладення власником цінних паперів з депозитарною установою договору про обслуговування рахунка в цінних паперах. Особливості депозитарного обліку цінних паперів, прав на цінні папери, власники яких не виконали вимоги абзаців першого та другого цього пункту, та порядок встановлення і скасування обмежень, передбачених абзацом третім цього пункту, визначаються Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку. Тому відповідно до п.10 Прикінцевих та перехідних положень Закону України «Про депозитарну систему України» та Листа Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку №08/03/18049/НК від 30.09.2014 року, їхні акції не враховуються при визначенні кворуму та при голосуванні в органах емітента. Будь-яких інших обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента не було. IX. Порядок призначення та звільнення посадових осіб Товариства. Відповідно до п 7.1 Статуту Товариства Посадовими особами органів Товариства є голова та члени Наглядової ради, Генеральний директор, корпоративний секретар Товариства. Відповідно до п. 11.6 Статуту Генеральний директор Товариства призначається і

звільняється з посади Наглядовою радою Товариства. Відповідно до Протоколу № 4 від 10 травня 2024 року строк повноважень Генерального директора один рік. Відповідно до п. 9.9 Статуту члени Наглядової ради обираються загальними зборами на строк, встановлений Статутом акціонерного товариства, але не більше ніж три роки. Відповідно до п.10.1. Статуту рішення про призначення корпоративного секретаря приймає Наглядова рада за поданням голови Наглядової ради. Відповідно до Протоколу № 2 від 30 січня 2025 року строк повноважень корпоративного секретаря наразі один рік. X.

Повноваження посадових осіб Товариства. Генеральний директор (п. 11.7. Статуту): 11.7. Генеральний директор Товариства: 1) очолює адміністрацію Товариства; 2) здійснює керівництво поточною діяльністю Товариства; 3) без довіреності діє від імені Товариства, укладає трудові, цивільно-правові та інші договори та вчиняє інші угоди з урахуванням обмежень, встановлених цим Статутом, підписує колективний договір»; 4) без довіреності представляє Товариство у відносинах з будь-якими юридичними та фізичними особами; 5) видає довіреності від імені Товариства в межах своїх повноважень; 6) представляє на затвердження Наглядовій раді Товариства бюджет Товариства на наступний фінансовий рік, що передбачає: штатний розклад Товариства, його філій та представництв; систему оплати праці в Товаристві, порядок заохочень та стягнень; 7) забезпечує виконання Товариством вимог законодавства України, в тому числі з питання розкриття інформації Товариством; 8) видає накази, інструкції та інші акти з питань, які входять до його компетенції; 9) доповідає Наглядовій раді та Загальним зборам Товариства річний звіт про діяльність Товариства та проекти планів розвитку; 10) готує проекти з фінансово-економічним обґрунтуванням створення, формування та використання коштів Товариства; 11) у порядку, встановленому законодавством, цим статутом та Наглядовою радою Товариства, заохочує працівників Товариства, керівників підрозділів, філій та представництв, а також накладає на них стягнення; 12) вчиняє правочини від імені Товариства та розпоряджається майном Товариства для забезпечення його поточної діяльності в межах, встановлених чинним законодавством України та цим статутом; 13) без дозволу Наглядової ради Товариства укладає договори та вчиняє інші угоди щодо забезпечення поточної роботи Товариства, якщо ціна таких договорів чи правочинів не перевищує 120 000 (сто двадцять тисяч) гривень; 14) вчиняє значні угоди (укладає та виконує договори) за умови прийняття Наглядовою радою або Загальними зборами рішень про вчинення таких правочинів; 15) протягом п'яти робочих днів з дня отримання інформації про наявність ознак зацікавленості особи у вчиненні правочину зобов'язаний подати її з поясненням ознак зацікавленості до Наглядової ради разом з проектом такої угоди для прийняття Наглядовою радою рішення про вчинення правочину із заінтересованістю; 16) на вимогу Наглядової ради Товариства надає їй або зазначеній нею особі документи Товариства у встановлений Наглядовою радою строк; 17) не пізніше наступного дня після надходження до Товариства документів, що вимагає від Наглядової Ради прийняття відповідних рішень, інформує про це Наглядову раду. 18) здійснює всі інші дії, необхідні для досягнення мети Товариства, за винятком тих, що згідно зі статутом Товариства та законодавства України віднесені до компетенції Загальних зборів та Наглядової ради Товариства». 11.8. Генеральний директор Товариства повинен діяти виключно в інтересах Товариства, дотримуватися вимог законодавства, положень цього статуту та інших документів Товариства. 11.9. Генеральний директор Товариства не має права розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства, крім випадків, передбачених законом. 11.10. У разі неможливості виконання Генеральним директором Товариства своїх повноважень (хвороба, відпустка, відрядження тощо), ці повноваження здійснюються призначеною Наглядовою радою особою. Генеральний директор Товариства зобов'язаний негайно повідомляти в Наглядову раду Товариства про неможливість виконання ним своїх

обов'язків, зокрема про тимчасову непрацездатність. При необхідності відбуття у чергову відпустку Генеральний директор Товариства зобов'язаний заздалегідь отримати згоду Наглядової ради Товариства, яка оформляється протоколом Наглядової ради. 11.11. При наявності у Генерального директора Товариства штатних заступників, вони діють у відповідності зі своїми обов'язками, зазначеними в контрактах та посадових інструкціях. 11.12. Повноваження Генерального директора Товариства припиняються за рішенням Наглядової ради Товариства з одночасним прийняттям рішення про призначення особи, яка тимчасово здійснюватиме його повноваження. 11.13. Генеральний директор Товариства несе відповідальність перед Товариством за збитки, завдані Товариству своїми діями (бездіяльністю), згідно із законом. 11.14. До компетенції Генерального директора відноситься прийняття рішень щодо встановлення видів діяльності Товариства, в тому числі й основного. Організовувати державну реєстрацію зміни видів діяльності Товариства, в тому числі й основного (з правом передоручення). Наглядова рада (п. 9.5. Статуту): До виключної компетенції Наглядової ради належить: 1) затвердження внутрішніх положень, якими регулюється діяльність товариства, крім тих, що належать до виключної компетенції загальних зборів згідно з цим Законом, та тих, що рішенням наглядової ради передані для затвердження виконавчому органу товариства; затвердження стратегічного плану розвитку та показників результативності акціонерного товариства, річного фінансового плану та звіту про його виконання, річного інвестиційного плану, інвестиційного плану на середньострокову перспективу (три - п'ять років) 2) підготовка та затвердження проекту порядку денного та порядку денного загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до проекту порядку денного, крім випадків скликання акціонерами позачергових загальних зборів; 3) затвердження форми і тексту бюлетеня для голосування; 4) прийняття рішення про проведення річних або позачергових загальних зборів відповідно до статуту акціонерного товариства та у випадках, встановлених Законодавством; 5) прийняття рішення про розміщення товариством інших, ніж акції, цінних паперів; 6) прийняття рішення про викуп розміщених товариством інших, ніж акції, цінних паперів; 7) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства"; 8) обрання та припинення повноважень Генерального директора товариства; 9) затвердження умов контрактів, що укладаються з Генеральним директором товариства та Корпоративним секретарем; встановлення розміру їхньої винагороди; визначення особи, яка підписуватиме контракти (договори) від імені товариства з Генеральним директором та Корпоративним секретарем товариства; 10) прийняття рішення про відсторонення Генерального директора товариства від здійснення повноважень, про обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального директора; 11) призначення на посаду і звільнення з посади керівника підрозділу внутрішнього аудиту (внутрішнього аудитора); 12) затвердження умов трудових договорів, що укладаються з працівниками підрозділу внутрішнього аудиту (з внутрішнім аудитором), встановлення розміру їхньої винагороди, у тому числі заохочувальних та компенсаційних виплат; затвердження звіту та висновків підрозділу внутрішнього аудиту (внутрішнього аудитора); затвердження декларації схильності до ризиків акціонерного товариства; 13) здійснення контролю за своєчасністю надання (оприлюднення) товариством достовірної інформації про його діяльність відповідно до законодавства, опублікування товариством інформації про кодекс корпоративного управління товариства, що використовується товариством; 14) розгляд звіту виконавчого органу та затвердження заходів за результатами його розгляду; 15) обрання членів реєстраційної комісії, крім випадків, передбачених Законом України „Про акціонерні товариства”; 16) узгодження умов договору на надання аудиторських послуг та обрання особи, уповноваженої на підписання такого договору з суб'єктом аудиторської діяльності; 17) затвердження та

надання рекомендацій загальним зборам за результатами розгляду аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності щодо фінансової звітності товариства для прийняття рішення щодо нього; 18) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного частинами третьою та четвертою статті 34 цього Закону України «Про акціонерні товариства»; 19) визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів відповідно до вимог Законодавства України та мають право на участь у загальних зборах відповідно до вимог Законодавства України; 20) вирішення питань про участь товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях; 21) вирішення питань про створення та/або участь у будь-яких юридичних особах, їх реорганізацію та ліквідацію; 22) вирішення питань щодо створення, реорганізації та/або ліквідації структурних та/або відокремлених підрозділів товариства, крім випадків, коли за рішенням Наглядової ради вирішення зазначених питань делеговано виконавчому органу. Визначення штатної структури Товариства та річного фонду оплати праці»; 23) вирішення питань, що належать до компетенції наглядової ради згідно до вимог Законодавства України, у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення товариства; 24) прийняття рішення про збільшення розміру статутного капіталу товариства у випадках, передбачених Законодавством України; 25) прийняття рішення про внесення змін до статуту акціонерного товариства у випадках, передбачених Законодавством України; 26) прийняття рішення про вчинення значної угоди, якщо ринкова вартість предмета такої угоди становить від 10 до 25 відсотків вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; прийняття рішення про вчинення правочину із зацікавленістю (у тому числі є одночасно значною угодою), якщо ринкова вартість предмета такого правочину становить від 1 до 10 відсотків вартості активів Товариства, за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; 27) визначення ймовірності визнання товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; 28) прийняття рішення про обрання оцінювача майна товариства та затвердження умов договору, що укладається з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 29) прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, що надає акціонерному товариству додаткові послуги, затвердження умов договору, що укладається з нею, встановлення розміру оплати її послуг; 30) надсилання офerti акціонерам відповідно до Законодавства України; 31) затвердження положень про комітети наглядової ради, якими регулюються питання утворення та діяльності зазначених комітетів; 32) вирішення інших питань, крім тих, що належать до виключної компетенції загальних зборів згідно із законом та статутом акціонерного товариства. 33) прийняття рішення про проведення спеціальної перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства; 34) обрання та припинення повноважень Голови Наглядової ради Товариства; 35) призначення на посаду та ухвалення рішення про звільнення з посади керівників дочірніх підприємств, філій та представництв Товариства, здійснення контролю належного виконання ними своїх обов'язків; 36) вирішення питань, пов'язаних із приєднанням до Товариства іншого акціонерного товариства, в якому Товариству належить більше як 90 відсотків простих акцій такого товариства, в разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення товариства; 37) прийняття рішень про вчинення значної угоди, якщо ринкова вартість майна чи послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; значними угодами також вважаються і вчинення угод Товариством та/або його дочірніми підприємствами угод з придбання, відчуження, обтяження, можливістю відчуження або обтяження об'єктів основних засобів та будь-якого іншого майна та/або майнових прав, вартість яких перевищує 120 000 (сто двадцять тисяч) гривень ; 38) прийняття рішень

про здійснення операцій Товариством і / або його дочірніми підприємствами на одержання й видачу позик, кредитів, гарантій; 39) прийняття рішень про здійснення Товариством і / або його дочірніми підприємствами операцій із продажу або передачі в заставу майна Товариства; 40) прийняття рішень про здійснення Товариством і / або його дочірніми підприємствами операцій з будівництва промислових, житлових, складських або інших будинків; 41) прийняття рішень про здійснення Товариством та/або його дочірніми підприємствами операцій з передачі майна Товариства в оренду на строк понад 12 місяців; 42) ухвалення рішень про притягання до майнової відповідальності посадових осіб Товариства, його дочірніх підприємств, філій та представництв; 43) прийняття рішень щодо притягнення до майнової відповідальності посадових осіб Товариства, його дочірніх підприємств, філій та представництв; 44) прийняття рішення про використання прав, які надаються Товариству акціями (частками) у статутному та/або складковому капіталі господарських товариств та товариств, у тому числі: • Прийняття рішень з питань порядку денного загальних зборів господарських товариств та товариств, учасником яких є Товариство; • Призначення осіб, які представляють Товариство на загальних зборах господарських товариств та товариств, учасником яких є Товариство, видача їм інструкцій з голосування; • Висунення кандидатур у виконавчі органи, а також кандидатур в інші органи управління господарських товариств та товариств, учасником яких є Товариство. 45) прийняття рішення про обрання (заміну)реєстратора власників іменних цінних паперів Товариства або депозитарію цінних паперів та затвердження умов договору, який укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг, а також розірвання договору з ним; 46) прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, який укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 47) інші питання визначено винятковими чинними нормативно-правовими актами України. Корпоративний секретар (п. 10.6 Статуту) До компетенції корпоративного секретаря належить: 1) надання інформації акціонерам та/або інвесторам, іншим заінтересованим особам про діяльність Товариства; 2) надання статуту Товариства та його внутрішніх положень, у тому числі змін до них, для ознайомлення особам, які мають на це право; 3) виконання функцій голови лічильної комісії відповідно до Закону України «Про акціонерні товариства»; 4) забезпечення підготовки, скликання та проведення Загальних зборів, виконання функцій секретаря Загальних зборів та складення протоколу Загальних зборів; 5) підготовка та проведення засідань Наглядової ради, комітетів Наглядової ради, виконання функцій секретаря Наглядової ради, складення протоколів засідань Наглядової ради; 6) участь у підготовці чи підготовці проектів роз'яснень для акціонерів або інвесторів щодо реалізації їхніх прав, надання відповідей на запити акціонерів або інвесторів; 7) підготовка витягів з протоколів засідань органів управління Товариства та їх засвідчення; виконання інших функцій, передбачених Законом «Про акціонерні товариства» та Статутом Товариства. XI. Інформація про винагороду Наглядової ради емітента та винагороду членів виконавчого органу. Відповідно до п.2. Рішення Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 02 травня 2024 року № 549, Вимоги до положення та звіту про винагороду членів наглядової ради, ради директорів та виконавчого органу не застосовуються до приватних акціонерних товариств, статут або внутрішні документи яких відповідно до частини другої статті 68 та частини другої статті 76 Закону України «Про акціонерні товариства» не передбачають створення комітету Наглядової ради (ради директорів), визначеного статтею 78 Закону України «Про акціонерні товариства», в частині необхідності розгляду та затвердження відповідних документів комітетом з винагород. З Генеральним директором Товариства укладено Контракт № 1 від 13 травня 2024 року, відповідно до якого Генеральний директор отримує заробітну плату. Пунктом 4.3. Контракту передбачено, що Товариство має право застосовувати стимулюючу систему оплати праці, тобто, додатково до заробітної плати, встановлювати

Генеральному директору стимулюючі виплати (премії) за досягнення запланованих показників фінансово-господарської чи іншої діяльності Товариства згідно з Колективним договором. Винагороди членів Наглядової ради статутними документами не передбачено. XII. Інформація про радника Посада радника статутними документами не передбачена. Інформація щодо наявності зв'язків із іноземними державами зони ризику Приватне акціонерне товариство «Завод пластмас» повідомляє, що станом на 31.12.2024 рік відсутні будь-які економічні, ділові, корпоративні або інші зв'язки з іноземними державами, віднесеними до зони ризику відповідно до чинного законодавства України. Зокрема, Товариство: Не здійснює господарську діяльність з суб'єктами, зареєстрованими або такими, що мають місцезнаходження в іноземних державах зони ризику. • Не має фінансових або корпоративних відносин з компаніями, які пов'язані з такими державами. • Не залучає інвестицій, кредитів, фінансування чи інших активів, що мають походження з цих держав. • Не співпрацює з кінцевими бенефіціарними власниками, які є резидентами таких країн. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи №з/п Назва внутрішнього документу Опис ключових питань, які регулюються внутрішнім документом URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено внутрішній документ 1. Статут ПрАТ «Завод пластмас» в новій редакції 2024р Головний установчий документ, який визначає основи діяльності товариства, його правовий статус, порядок управління та взаємовідносини з акціонерами. Є основним регуляторним документом, який забезпечує прозорість корпоративного управління та захист інтересів акціонерів, визначаючи всі ключові аспекти функціонування товариства. <https://zavodplastmas.kiev.ua/> 2. Організаційна структура ПрАТ «Завод пластмас» станом на 31.12. 2024 рік Порядок управління підприємством, розподіл повноважень між органами управління та взаємозв'язки між ними. Організаційна структура визначає, хто ухвалює ключові рішення, хто здійснює оперативне керівництво і як відбувається контроль за діяльністю Товариства. <https://zavodplastmas.kiev.ua/> 3. Схематичне зображення структури власності станом на 31.12.2024 року Відображає розподіл акціонерного капіталу між власниками, а також взаємозв'язки між акціонерами, основними бенефіціарами та іншими зацікавленими сторонами. <https://zavodplastmas.kiev.ua/> 4 Положення про загальні збори в редакції 2024 року Внутрішній нормативний документ, який визначає порядок скликання, проведення та ухвалення рішень загальними зборами акціонерів. Відображає основні принципи діяльності зборів <https://zavodplastmas.kiev.ua/> 5 Положення про Наглядову раду в редакції 2024 року Внутрішній нормативний документ, що регламентує діяльність цього органу управління. Воно визначає його компетенцію, повноваження, порядок формування та функціонування. Положення забезпечує чіткість і прозорість у роботі Наглядової ради, захист прав акціонерів, а також ефективний контроль за управлінням товариством. <https://zavodplastmas.kiev.ua/> 6. Положення про корпоративного секретаря в редакції 2024 року Внутрішній документ ПрАТ, який регламентує статус, функції, права та обов'язки корпоративного секретаря, а також порядок його призначення та звільнення. Положення про корпоративного секретаря забезпечує прозорість управління, захист прав акціонерів та ефективність взаємодії органів товариства, що є ключовим для стабільного розвитку ПрАТ. <https://zavodplastmas.kiev.ua/> 7. Фінансова звітність за 2024 рік оцінка фінансового стану, результатів діяльності та руху грошових коштів товариства. Вона складається відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ) або національних стандартів бухгалтерського обліку (П(С)БО) Баланс (Звіт про фінансовий стан) відображає необоротні активи, оборотні активи, власний капітал, поточні зобов'язання ПрАТ. <https://zavodplastmas.kiev.ua/> Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року 1 Особлива інформація №з/п Вид інформації Дата розкриття інформації URL-адреси за якими розміщена інформація, яка розкривалась протягом звітного року 1 Відомості про зміну складу

посадових осіб емітента. Призначення корпоративного секретаря ПрАТ Грібенкову Дар'ю Олександрівну . 25.11.2024 <https://zavodplastmas.kiev.ua/> 2. Відомості про зміну складу посадових осіб емітента. Звільнення корпоративного секретаря ПрАТ Грібенкову Дар'ю Олександрівну . 19.02.2025 року <https://zavodplastmas.kiev.ua/> 3. Відомості про зміну складу посадових осіб емітента. Призначення корпоративного секретаря ПрАТ Кузьменко Світлану Миколаївну 19.02.2025 року <https://zavodplastmas.kiev.ua/> 4. Відомості про зміну складу посадових осіб емітента. Переобрання Наглядовою радою Генерального директора Шпаківську Юлію Юріївну на новий термін 19.02.2025 <https://zavodplastmas.kiev.ua/> 5. Відомості про зміну складу посадових осіб емітента. Обрання члена Наглядової ради Юлія Шилова 24.02.2025 <https://zavodplastmas.kiev.ua/> 6. Відомості про зміну складу посадових осіб емітента. Обрання члена Наглядової ради Крістіані Магніті 24.02.2025 <https://zavodplastmas.kiev.ua/> 7. Відомості про зміну складу посадових осіб емітента. Обрання Голови Наглядової ради Олена Дієре 24.02.2025 <https://zavodplastmas.kiev.ua/> 2 Інша інформація №з/п Вид інформації Дата розкриття інформації URL-адреси за якими розміщена інформація, яка розкривалась протягом звітного року 1 Статут ПрАТ «Завод пластмас» в новій редакції 2024р 25.11.2024 <https://zavodplastmas.kiev.ua/> 2 Організаційна структура ПрАТ «Завод пластмас» станом на 31.12. 2024 рік 13.03.2025 <https://zavodplastmas.kiev.ua/> 3 Схематичне зображення структури власності станом на 31.12.2024 року 13.03.2025 <https://zavodplastmas.kiev.ua/> 4 Положення про загальні збори в редакції 2024 року 25.11.2024 <https://zavodplastmas.kiev.ua/> 5 Положення про Наглядову раду в редакції 2024 року 25.11.2024 <https://zavodplastmas.kiev.ua/> 6 Положення про корпоративного секретаря в редакції 2024 року 22.11.2024 <https://zavodplastmas.kiev.ua/> 7 Фінансова звітність за 2024 рік 14.03.2025 <https://zavodplastmas.kiev.ua/> 8 Протокол Наглядової ради про корпоративного секретаря 22.11.2024 <https://zavodplastmas.kiev.ua/> 9 Протокол № 1 річних дистанційних ЗЗА від 2024 рік 25.11.2024 <https://zavodplastmas.kiev.ua/> 10 Протокол лічильної комісії ЗЗА 18.11.2024 <https://zavodplastmas.kiev.ua/> 11 Протокол про підсумки реєстрації голосування ЗЗА 15.11.2024 <https://zavodplastmas.kiev.ua/> 12 Протокол затвердження бюлетенів 01.11.2024 <https://zavodplastmas.kiev.ua/> 13 Бюлетень кумулятивного голосування на річних ЗЗА 01.11.2024 <https://zavodplastmas.kiev.ua/> 14 Бюлетень для голосування на річних ЗЗА 28.10.2024 <https://zavodplastmas.kiev.ua/> 15 Інформація про загальну кількість акцій та голосуючих акцій 02.10.2024 <https://zavodplastmas.kiev.ua/> 16 Повідомлення про проведення загальних зборів акціонерів на 11 листопада 2024 року 26.09.2024 року <https://zavodplastmas.kiev.ua/> Дана інформація є актуальною на дату її оприлюднення та подлягає оновленню у разі змін відповідно до законодавчих вимог. Від емітента: Генеральний директор ПрАТ «Завод пластмас» _____ Шпаківська Ю.Ю. М.П.

Звіт про корпоративне управління. Інформація про корпоративного секретаря, а також звіт щодо результатів його діяльності

Ім'я	Грібенкова Дар'я Олександрівна
РНОКПП	3153604627
УНЗР	н./д.
Документи, які регулюють діяльність корпоративного секретаря	Положення про корпоративного секретаря, Статут
Орган управління, який прийняв рішення про призначення корпоративного секретаря	Наглядова рада Товариства
Дата рішення про призначення корпоративного секретаря	22.11.2024

Номер рішення про призначення корпоративного секретаря	13
Дата рішення про затвердження звіту корпоративного секретаря за звітний період	17.03.2025
Номер рішення про затвердження звіту корпоративного секретаря за звітний період	3
Основні положення звіту щодо результатів діяльності корпоративного секретаря за звітний період	Виконання поточних завдань із забезпечення роботи Наглядової ради, стратегічних завдань, спрямованих на забезпечення ефективної взаємодії між органами управління Товариства, розроблення та узгодження змін до Статуту, усунення порушень, виявлених НКЦПФР

Звіт про корпоративне управління. Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи

Ім'я або повне найменування акціонера	QUSAR LTD (КУЗАР ЛТД)
РНОКПП	н./д.
УНЗР	н./д.
Розмір значного пакета акцій	19846364
Розмір пакета акцій, що знаходиться в прямому та (опосередкованому) володінні	19846364

Ім'я або повне найменування акціонера	Силенко Г.П.
РНОКПП	н./д.
УНЗР	н./д.
Розмір значного пакета акцій	1217514
Розмір пакета акцій, що знаходиться в прямому та (опосередкованому) володінні	1217514

Звіт про корпоративне управління. Інформація щодо будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах особи(1)

Ім'я або повне найменування акціонера (учасника) права участі та/або голосування якого обмежено	Обмеження прав участі та голосування акціонерів на загальних зборах емітентів мають всі крім двох акціонерів: QUSAR LTD (КУЗАР ЛТД); Хілько А. А.
РНОКПП	н./д.
УНЗР	н./д.
Опис наявного обмеження	Відповідно до даних останнього реєстру власників акцій Товариства, загальна кількість акцій Товариства складає 24279077 штук, що становить 100% від загальної кількості акцій Товариства, і які належать 3815 особам. Загальна кількість голосуючих акцій Приватного акціонерного товариства «Завод пластмас» складає 19 864 374 штук, що становить 81,742704 % від загальної кількості акцій Товариства. Обмеження прав участі та голосування акціонерів на загальних зборах емітентів мають всі крім двох акціонерів: QUSAR LTD (КУЗАР ЛТД); Хілько А. А. Інші власники не уклали з обраною Емітентом депозитарною установою договору про обслуговування рахунка в цінних паперах від власного імені та не здійснили переказ належних їм прав на цінні папери на свій рахунок у цінних паперах, відкритий в іншій депозитарній установі. Відповідно до п.10 Прикінцевих та перехідних положень Закону України «Про депозитарну систему України» власник цінних паперів, які були дематеріалізовані, зобов'язаний звернутися до обраної емітентом депозитарної установи та укласти з нею договір про обслуговування рахунка в цінних паперах від власного імені або здійснити переказ прав на цінні папери на свій рахунок в цінних паперах, відкритий в іншій депозитарній установі. У разі, якщо власник цінних паперів до 1 липня 2024 року не уклав з депозитарною установою, обраною

емітентом, договір про обслуговування рахунку в цінних паперах від власного імені або не здійснив переказ належних йому прав на цінні папери на свій рахунок у цінних паперах, відкритий в іншій депозитарній установі, тимчасово, до виконання вимог цього абзацу, такі цінні папери не надають їх власнику жодних прав за цінними паперами. Обмеження щодо користування правами за цінними паперами встановлюються депозитарною установою в системі депозитарного обліку протягом одного робочого дня після настання терміну, зазначеного в абзаці другому цього пункту. Скасування таких обмежень здійснюється депозитарною установою протягом одного робочого дня після укладення власником цінних паперів з депозитарною установою договору про обслуговування рахунка в цінних паперах. Особливості депозитарного обліку цінних паперів, прав на цінні папери, власники яких не виконали вимоги абзаців першого та другого цього пункту, та порядок встановлення і скасування обмежень, передбачених абзацом третім цього пункту, визначаються Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку. Тому відповідно до п.10 Прикінцевих та перехідних положень Закону України «Про депозитарну систему України» та Листа Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку №08/03/18049/НК від 30.09.2014 року, їхні акції не враховуються при визначенні кворуму та при голосуванні в органах емітента. Будь-яких інших обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента не було.

Звіт про корпоративне управління. Інформація щодо порядку призначення / звільнення посадових осіб (крім ради та виконавчого органу) особи

Ім'я посадової особи	Грібенкова Дар'я Олександрівна
РНОКПП	3153604627
УНЗР	н./д.
Назва посади, назва органу, який прийняв рішення про призначення посадової особи, дата та номер рішення	Корпоративний секретар, призначена відповідно до Протоколу № 13 від 22.11.2024 року з 25.11.2024 року
Опис ключових повноважень посадової особи	виконання поточних завдань із забезпечення роботи Наглядової ради, вдосконалення корпоративного управління компанії
Порядок призначення та звільнення посадової особи	Призначено відповідно до п. 10 Статуту Товариства

Звіт про сталий розвиток

Основні положення політики з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності. Перелік політик з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності та опис питань, які такі політики покликані вирішити	Цілі діяльності щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності визначені та виконуються відповідно і в порядку визначеному чинними нормативно- правовими актами України.
--	--

Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику. Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів – фізичних осіб

Загальна вартість всіх договорів, сумарно по всім договорам фізичним осіб клієнтів/контрагентів	0
---	---

Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення

Зміст інформації: Інформація наводиться в описовій формі	Винагород та компенсацій для посадових осіб емітента, які мають бути виплачені при їх звільненні не передбачено.
--	--

Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи

Номер за порядком	1
Назва внутрішнього документа	Статут ПрАТ «Завод пластмас» в новій редакції 2024р
Опис ключових питань, які регулюються внутрішнім документом	Головний установчий документ, який визначає основи діяльності товариства, його правовий статус, порядок управління та взаємовідносини з акціонерами. Є основним регуляторним документом, який забезпечує прозорість корпоративного управління та захист інтересів акціонерів, визначаючи всі ключові аспекти функціонування товариства.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено внутрішній документ	https://zavodplastmas.kiev.ua/
Номер за порядком	2
Назва внутрішнього документа	Організаційна структура ПрАТ «Завод пластмас» станом на 31.12. 2024 рік
Опис ключових питань, які регулюються внутрішнім документом	Порядок управління підприємством, розподіл повноважень між органами управління та взаємозв'язки між ними. Організаційна структура визначає, хто ухвалює ключові рішення, хто здійснює оперативне керівництво і як відбувається контроль за діяльністю Товариства.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено внутрішній документ	https://zavodplastmas.kiev.ua/
Номер за порядком	3
Назва внутрішнього документа	Схематичне зображення структури власності станом на 31.12.2024 року
Опис ключових питань, які регулюються внутрішнім документом	Відображає розподіл акціонерного капіталу між власниками, а також взаємозв'язки між акціонерами, основними бенефіціарами та іншими зацікавленими сторонами.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено внутрішній документ	https://zavodplastmas.kiev.ua/
Номер за порядком	4
Назва внутрішнього документа	Положення про загальні збори в редакції 2024 року
Опис ключових питань, які регулюються внутрішнім документом	Внутрішній нормативний документ, який визначає порядок скликання, проведення та ухвалення рішень загальними зборами акціонерів. Відображає основні принципи діяльності зборів
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено внутрішній документ	https://zavodplastmas.kiev.ua/
Номер за порядком	5
Назва внутрішнього документа	Положення про Наглядову раду в редакції 2024 року
Опис ключових питань, які регулюються внутрішнім документом	Внутрішній нормативний документ, що регламентує діяльність цього органу управління. Воно визначає його компетенцію, повноваження, порядок формування та функціонування. Положення забезпечує чіткість і прозорість у роботі Наглядової ради, захист прав акціонерів, а також ефективний контроль за управлінням товариством.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено внутрішній документ	https://zavodplastmas.kiev.ua/

Номер за порядком	6
Назва внутрішнього документа	Положення про корпоративного секретаря в редакції 2024 року
Опис ключових питань, які регулюються внутрішнім документом	Внутрішній документ ПрАТ, який регламентує статус, функції, права та обов'язки корпоративного секретаря, а також порядок його призначення та звільнення. Положення про корпоративного секретаря забезпечує прозорість управління, захист прав акціонерів та ефективність взаємодії органів товариства, що є ключовим для стабільного розвитку ПрАТ.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено внутрішній документ	https://zavodplastmas.kiev.ua/

Номер за порядком	7
Назва внутрішнього документа	Фінансова звітність за 2024 рік
Опис ключових питань, які регулюються внутрішнім документом	Оцінка фінансового стану, результатів діяльності та руху грошових коштів товариства. Вона складається відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ) або національних стандартів бухгалтерського обліку (П(С)БО) Баланс (Звіт про фінансовий стан) відображає необоротні активи, оборотні активи, власний капітал, поточні зобов'язання ПрАТ.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено внутрішній документ	https://zavodplastmas.kiev.ua/

Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного періоду

Номер за порядком	1
Вид особливої або іншої інформації інформації.(Для проміжної інформації не заповнюється)	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
Тип інформації	Особлива інформація
Дата виникнення події(2)	25.11.2024
Дата розкриття інформації	06.12.2024
URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітного року	https://zavodplastmas.kiev.ua/
Опис	Відомості про призначення корпоративного секретаря Грібенкової Дар'ї Олександрівни

Номер за порядком	2
Вид особливої або іншої інформації інформації.(Для проміжної інформації не заповнюється)	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
Тип інформації	Особлива інформація
Дата виникнення події(2)	13.05.2024
Дата розкриття інформації	24.02.2025
URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітного року	https://zavodplastmas.kiev.ua/
Опис	Відомості про обрання Генерального директора з 12.05.2024 по 12.05.2025, Протокол Наглядової ради № 4 від 10.05.2024 року

Номер за порядком	3
Вид особливої або іншої інформації інформації.(Для проміжної інформації не заповнюється)	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
Тип інформації	Особлива інформація
Дата виникнення події(2)	11.11.2024

Дата розкриття інформації	24.02.2025
URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітного року	https://zavodplastmas.kiev.ua/
Опис	Обрання членом Наглядової ради Шилова Юлія Загальними зборами акціонерів 11.11.2024 року
Номер за порядком	4
Вид особливої або іншої інформації інформації.(Для проміжної інформації не заповнюється)	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
Тип інформації	Особлива інформація
Дата виникнення події(2)	11.11.2024
Дата розкриття інформації	24.02.2025
URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітного року	https://zavodplastmas.kiev.ua/
Опис	Обрання членом Наглядової ради Крістіана Магніті Загальними зборами акціонерів 11.11.2024 року
Номер за порядком	5
Вид особливої або іншої інформації інформації.(Для проміжної інформації не заповнюється)	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
Тип інформації	Особлива інформація
Дата виникнення події(2)	11.11.2024
Дата розкриття інформації	24.02.2025
URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітного року	https://zavodplastmas.kiev.ua/
Опис	Обрання членом Наглядової ради Олена Дієре Загальними зборами акціонерів 11.11.2024 року. Обрання Головою Наглядової ради Олена Дієре відповідно до Протоколу № 12-1 від 22.11.2024 року
Номер за порядком	6
Вид особливої або іншої інформації інформації.(Для проміжної інформації не заповнюється)	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
Тип інформації	Особлива інформація
Дата виникнення події(2)	10.01.2024
Дата розкриття інформації	24.02.2025
URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітного року	https://zavodplastmas.kiev.ua/
Опис	Звільнення корпоративного секретаря Грібенкової Дар'ї Олександрівни
Номер за порядком	7
Вид особливої або іншої інформації інформації.(Для проміжної інформації не заповнюється)	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
Тип інформації	Особлива інформація
Дата виникнення події(2)	30.01.2025
Дата розкриття інформації	24.02.2025
URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітного року	https://zavodplastmas.kiev.ua/
Опис	Обрання корпоративного секретаря Кузьменко Світлана Миколаївна, Протокол Наглядової ради № 2 від 30.01.2025 року

Фінансова звітність

Фінансова звітність малого підприємства

Баланс у складі фінансового звіту малого підприємства

Станом на (баланс суб'єкта малого підприємництва)	31.12.2024
Код за Кодифікатором адміністративно-територіальних одиниць та територій територіальних громад	UA80000000000551439
Код за КОПФГ	120
Код за КВЕД	68.20
Середня кількість працівників, осіб	20
Адреса, телефон	04074 УКРАЇНА, М. КИЇВ, ОБОЛОНСЬКИЙ РАЙОН ВУЛ. ШАХТАРСЬКА, БУД. 5, 0444302783
Первісна вартість (початок звітнього періоду)	18.1
Первісна вартість (кінець звітнього періоду)	18.1
Накопичена амортизація (початок звітнього періоду)	18.1
Накопичена амортизація (кінець звітнього періоду)	18.1
Незавершені капітальні інвестиції(початок звітнього періоду)	6.2
Незавершені капітальні інвестиції(кінець звітнього періоду)	7.6
Основні засоби:(початок звітнього періоду)	93998.7
Основні засоби:(кінець звітнього періоду)	96507.8
Основні засоби: первісна вартість(початок звітнього періоду)	97393.2
Основні засоби: первісна вартість(кінець звітнього періоду)	100584
Основні засоби: знос(початок звітнього періоду)	3394.5
Основні засоби: знос(кінець звітнього періоду)	4076.2
Усього за розділом І(початок звітнього періоду)	94004.9
Усього за розділом І(кінець звітнього періоду)	96515.4
Запаси:(початок звітнього періоду)	78.6
Запаси:(кінець звітнього періоду)	144
Запаси: у тому числі готова продукція(початок звітнього періоду)	20
Запаси: у тому числі готова продукція(кінець звітнього періоду)	4
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги(початок звітнього періоду)	5282.8
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги(кінець звітнього періоду)	3560.1

Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом(початок звітнього періоду)	84
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом(кінець звітнього періоду)	36.4
Інша поточна дебіторська заборгованість(початок звітнього періоду)	805.3
Інша поточна дебіторська заборгованість(кінець звітнього періоду)	1259.6
Поточні фінансові інвестиції(початок звітнього періоду)	300
Гроші та їх еквіваленти(початок звітнього періоду)	2289.1
Гроші та їх еквіваленти(кінець звітнього періоду)	2357.3
Витрати майбутніх періодів(початок звітнього періоду)	107.3
Витрати майбутніх періодів(кінець звітнього періоду)	140.1
Інші оборотні активи(кінець звітнього періоду)	0.9
Усього за розділом II(початок звітнього періоду)	8947.1
Усього за розділом II(кінець звітнього періоду)	7498.4
Баланс(початок звітнього періоду)	102952
Баланс(кінець звітнього періоду)	104013.8
Зареєстрований (пайовий) капітал(початок звітнього періоду)	6069.8
Зареєстрований (пайовий) капітал(кінець звітнього періоду)	6069.8
Додатковий капітал(початок звітнього періоду)	89424.5
Додатковий капітал(кінець звітнього періоду)	89761.9
Резервний капітал(початок звітнього періоду)	114.2
Резервний капітал(кінець звітнього періоду)	114.2
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)(початок звітнього періоду)	5501.9
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)(кінець звітнього періоду)	5803.9
Усього за розділом I(початок звітнього періоду)	101110.4
Усього за розділом I(кінець звітнього періоду)	101749.8
II. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення(початок звітнього періоду)	800.1
II. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення(кінець звітнього періоду)	1030.2
Поточна кредиторська заборгованість за: товари, роботи, послуги(початок звітнього періоду)	18.2
Поточна кредиторська заборгованість за: товари, роботи, послуги(кінець звітнього періоду)	20
Поточна кредиторська заборгованість за: розрахунками: з бюджетом(початок звітнього періоду)	888.8
Поточна кредиторська заборгованість за: розрахунками: з	847.1

бюджетом(кінець звітнього періоду)	
Поточна кредиторська заборгованість за: розрахунками: з бюджетом, тому числі з податку на прибуток(початок звітнього періоду)	59.8
Поточна кредиторська заборгованість за: розрахунками: з бюджетом, тому числі з податку на прибуток(кінець звітнього періоду)	65.3
Поточна кредиторська заборгованість за: розрахунками зі страхування(кінець звітнього періоду)	0.1
Поточна кредиторська заборгованість за: розрахунками з оплати праці(початок звітнього періоду)	0.3
Поточна кредиторська заборгованість за: розрахунками з оплати праці(кінець звітнього періоду)	133.2
Інші поточні зобов'язання(початок звітнього періоду)	134.2
Інші поточні зобов'язання(кінець звітнього періоду)	233.4
Усього за розділом III(початок звітнього періоду)	1041.5
Усього за розділом III(кінець звітнього періоду)	1233.8
Баланс(початок звітнього періоду)	102952
Баланс(кінець звітнього періоду)	104013.8
Керівник	Шпаківська Юлія Юріївна
Головний бухгалтер	Спільник Ганна Станіславівна

Звіт про фінансові результати у складі фінансового звіту малого підприємства

Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)(звітній період)	29614.4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)(аналогічний період попереднього року)	23128
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)(звітній період)	14269.3
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)(аналогічний період попереднього року)	11154.2
Інші операційні доходи(звітній період)	342.7
Інші операційні доходи(аналогічний період попереднього року)	48.9
Інші операційні витрати(звітній період)	15760.1
Інші операційні витрати(аналогічний період попереднього року)	12782.7
Інші доходи(звітній період)	440.6
Інші доходи(аналогічний період попереднього року)	1189.6
Інші витрати(аналогічний період попереднього року)	92
Разом доходи (2000 + 2120 + 2240)(звітній період)	30397.7
Разом доходи (2000 + 2120 + 2240)(аналогічний період попереднього року)	24366.5

Разом витрати (2050 + 2180 + 2270)(звітний період)	30029.4
Разом витрати (2050 + 2180 + 2270)(аналогічний період попереднього року)	24028.9
Фінансовий результат до оподаткування (2280 - 2285) (звітний період)	368.3
Фінансовий результат до оподаткування (2280 - 2285) (аналогічний період попереднього року)	337.6
Податок на прибуток(звітний період)	66.3
Податок на прибуток(аналогічний період попереднього року)	60.8
Чистий прибуток (збиток) (2290 - 2300)(звітний період)	302
Чистий прибуток (збиток) (2290 - 2300)(аналогічний період попереднього року)	276.8